



# भारत का राजपत्र

## The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० ४७]

नई दिल्ली, शनिवार, नवम्बर २३, १९६८ (अग्रहायण २, १८९०)

No. 47]

NEW DELHI, SATURDAY, NOVEMBER 23, 1968 (AGRAHAYANA 2, 1890)

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation

### भाग III—खण्ड 1

#### PART III—SECTION 1

उच्च न्यायालयों, नियंत्रक और महालेखा परीक्षक, संघ लोक सेवा आयोग, रेल विभाग और भारत सरकार के संलग्न और अधीन कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं

Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, the Union Public Service Commission, the Indian Government Railways and by Attached and Subordinate Offices of the Government of India

#### संघ लोक सेवा आयोग

नई दिल्ली-११, दिनांक ४ नवम्बर १९६८

सं० एफ० २/७/६८-स्था० (क) (i)—संघ लोक सेवा आयोग में केन्द्रीय सचिवालय सेवा वर्ग के अनुभाग अधिकारी ग्रेड के स्थायी अधिकारी श्री पी० वी० मटंगे तथा श्री बी० दाम गुप्ता ने, जिन्हें इस कार्यालय की अधिसूचना संख्या एफ० २/७६८-स्था० (क) क्रम (I), क्रमशः दिनांक २४ सितम्बर, १९६८, और ११ अक्टूबर, १९६८ द्वारा उक्त सेवा के ग्रेड १ में स्थानापन्न रूप से कार्य करने के लिए नियुक्त किया गया था, १९ अक्टूबर, १९६८, के अपराह्न से संघ लोक सेवा आयोग में अवर सचिव के पद का कार्यभार छोड़ दिया।

२ अपने प्रत्यावर्तन के वाद श्री पी० वी० मटंगे तथा श्री बी० दाम गुप्ता ने १९ अक्टूबर, १९६८, के अपराह्न से संघ लोक सेवा आयोग में अनुभाग अधिकारी पद का कार्यभार संभाल लिया।

आर० के० जी० राव,  
अवर सचिव  
संघ लोक सेवा आयोग

#### गृह मंत्रालय

#### केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

नई दिल्ली, दिनांक ११ नवम्बर १९६८

सं० पी० एफ० १/६८-ए० ६/६५-ए० डी०-१—निदेशक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो एवं पुलिस महानिरीक्षक, विशेष पुलिस ३३६८१/६८

स्थापना श्री नेनुमल, पुलिस निरीक्षक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो, आर्थिक अपराध खंड, कलकत्ता को विशेष अन्वेषण एकक, आर्थिक अपराध खंड, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो, नई दिल्ली में दिनांक ११-१०-६८ (दोपहर बाद-पूर्व) से अगले आदेश जारी होने तक के लिये पुलिस उप-अधीक्षक के पद पर अस्थायी रूप से नियुक्त करते हैं।

ओम प्रकाश वसल,  
प्रशासन अधिकारी  
केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

नई दिल्ली, दिनांक ११ नवम्बर १९६८

सं० ११/६(१३)/६८-एडी-१—पुलिस उप महानिरीक्षक, विशेष पुलिस स्थापना राजस्थान राज्य के एक पुलिस उप-निरीक्षक श्री गणेशी लाल को दिल्ली विशेष पुलिस स्थापना, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो, जयपुर शाखा में दिनांक २८-९-१९६८ के दोपहर-पूर्व से अगला आदेश जारी होने तक के लिये निरीक्षक के पद पर अस्थायी रूप से प्रतिनियुक्त करते हैं।

दिनांक १३ नवम्बर १९६८

सं० ११/६(१५)/६८-प्रशासन-१—पुलिस उपमहा-निरीक्षक विशेष पुलिस स्थापना कलकत्ता पुलिस के एक अधिकारी श्री सुबाराता गुप्ता को दिल्ली विशेष पुलिस स्थापना,

(1035)

केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो, कलकत्ता में दिनांक 27-9-1968 के दापहर-पूर्व से अगला आदेश जारी होने तक के लिये निरीक्षक के पद पर अस्थायी रूप से प्रतिनियुक्त करने हैं।

ओम प्रकाश बंसल, प्रशासनिक अधिकारी,  
क्षेत्र पुलिस उप-महानिरीक्षक,  
दिल्ली विशेष पुलिस स्थापना

#### भारत के महापंजीकार तथा पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय

नई दिल्ली-11, दिनांक 12 नवम्बर 1968

सं० 2/2/67-आ० जी०—राष्ट्रपति, भारत के महापंजीकार तथा पदेन जनगणना आयुक्त के कार्यालय के यात्रिक सारणीकरण अधिकारी श्री एम० सी० शर्मा को 16 अक्टूबर 1968 के पूर्वाह्न में आगामी आदेश होने तक उसी कार्यालय में अस्थायी क्षमता एवं बिल्कुल तदर्थ आधार से सहायक जनगणना आयुक्त (आकड़ा अंकलन) के पद पर महर्षि नियुक्त करने हैं।

ए० चन्द्र शेखर,  
भारत के महापंजीकार

#### महानिदेशालय : आकाशवाणी

नई दिल्ली, दिनांक 1968

सं० 8/12/68-न्यू पी०—महानिदेशक आकाशवाणी एतद्वाग, श्री विमल कुमार दे की जो एम० पी० टी० आकाशवाणी, कलकत्ता में सहायक इंजीनियर के पद पर कार्य कर रहे हैं सहायक इंजीनियर की श्रेणी में स्थायित्व हैमियन में आकाशवाणी में दिनांक 3-7-1968 से नियुक्त करने हैं।

एम० एन० मित्रल,  
उप-निदेशक, प्रशासन,  
क्षेत्र महानिदेशक

#### सम्पदा निदेशालय

नई दिल्ली, दिनांक 11 नवम्बर 1968

सं० 23/3/67-प्रशा० 'ख'—श्री जगदीश प्रसाद को, जो केन्द्रीय सचिवालय सेवा के चतुर्थ ग्रेड के स्थायी अधिकारी हैं तथा इस निदेशालय में सहायक सम्पदा निदेशक के पद पर काम कर रहे हैं, 24 अक्टूबर 1968 से लेकर अगले आदेश होने तक सहायक सम्पदा निदेशक (मुकदमा) नियुक्त किया गया है।

वेद प्रकाश अग्निहोत्री,  
सम्पदा निदेशक

#### केन्द्रीय राजस्व नियंत्रण प्रयोगशाला

दिल्ली-12, दिनांक 30 अक्टूबर 1968

सं० 2/1968—श्री पी० एन० रावत, रसायन सहायक, ग्रेड-1 राजकीय अफीम और अलकलाइड फैक्ट्री, गाजीपुर की, 21 सितम्बर, 1968 के मध्याह्न (दापहरपूर्व) से आगामी आदेशों के जारी होने तक, केन्द्रीय राजस्व नियंत्रण प्रयोगशाला,

दिल्ली में, सहायक रसायन निरीक्षक के पद पर अस्थायी रूप से नियुक्ति की गई है। (नया पद बिन मन्त्रालय (रेवेन्यू व इन्सोरेंस विभाग) के पत्र एफ० न० 2/17/68 ए० डी०-1 दिनांक 30 मई 1968 के अनुसार स्वीकृत)।

वी० जे० वाकरे,  
मुख्य रसायनज्ञ

#### परमाणु ऊर्जा विभाग

##### भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र (कार्मिक प्रभाग)

बम्बई-74, दिनांक 31 अक्टूबर 1968

सं० 1(3)68-मिब्यन्दी V/524—भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र के नियंत्रक, निम्नलिखित व्यक्तियों को केन्द्र में उनके नामों के आगे लिखी अवधि के लिये स्थानापन्न सहायक कार्मिक अधिकारी नियुक्त करने हैं —

क्रम सं०	नाम तथा पद	अवधि
1.	श्री डी० वी० सतकर,	16 सितम्बर, 1968 से सहायक। 13 दिसम्बर 1968 तक।
2.	श्री पी० वी० हरीहरन,	16 सितम्बर 1968 से आशुलिपिक। 13 दिसम्बर 1968 तक।
3.	श्री डब्ल्यू० एम० दीक्षित,	16 सितम्बर 1968 से 13 सहायक। दिसम्बर 1968 तक।
4.	श्री के० एम० वध्वानी,	11 सितम्बर 1968 से 11 उच्च श्रेणी लिपिक। अक्टूबर 1968 तक।
5.	श्री ए० एन० पी० (1)	11 मार्च 1968 से पिल्ले, सहायक। 10 अप्रैल 1968 तक।
	(2)	26 अप्रैल 1968 से 1 जून 1968 तक।
	(3)	6 अगस्त 1968 से 6 सितम्बर 1968 तक।

टी० आर० कृष्णमूर्ति,  
उप-मिब्यन्दी अधिकारी

#### पर्यटन तथा नागर विमानन मंत्रालय

##### (भारत मौसम विज्ञान विभाग)

नई दिल्ली-3, दिनांक 6 नवम्बर 1968

सं० ई०(1)03804—वेधशालाओं के महानिदेशक एतद् द्वारा श्री सी० टी० थोमस, व्यवसायिक सहायक, निदेशक, उपकरण, पूना का कार्यालय, को 11 अक्टूबर, 1968 के पूर्वार्द्ध में बयासी दिनों की अवधि के लिए स्थानापन्न के रूप में सहायक मौसम विशेषज्ञ नियुक्त करते हैं।

सं० ई०(1)05703—वेधशालाओं के महानिदेशक एतद् द्वारा श्री एच० जे० अस्थाना, व्यवसायिक सहायक, को 16-9-1968 के पूर्वार्द्ध से नवासी दिनों की अवधि के लिये स्थानापन्न सहायक मौसम विशेषज्ञ नियुक्त करते हैं।

श्री अस्थाना निर्देशक, प्रादेशिक मौसम केन्द्र, कलकत्ता क अधीनस्थ रेडियोमौन्दे/रेडियो पवन बोधक केन्द्र, भुवनेश्वर में तैनात रखे गये हैं।

पी० ए० जार्ज,

मौसम विशेषज्ञ

कृते वेधशालाओं के महानिदेशक

### केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग

नई दिल्ली, दिनांक 11 नवम्बर 1968

सं० 9/9/68-ई० सी० 1—राष्ट्रपति निम्नांकित अधिकारियों को प्रत्येक के आगे दी गई तारीख से केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग में, केन्द्रीय इंजीनियरिंग सेवा, प्रथम श्रेणी, में कार्यपालक इंजीनियर के रूप में पुष्टि करते हैं :—

क्रम संख्या	अधिकारी का नाम	जिस तारीख से पुष्टि की गई	जिस रिक्त स्थान पर पुष्टि की गई	उमका व्यौरा
1	2	3	4	
सर्वश्री				
1.	जे० एल० पिन्टो	16-10-1964	कार्यपालक इंजीनियर के ग्रेड में अनिरिक्त स्थायी पदों में से एक के स्थान पर, जो कि भूतपूर्व निर्माण तथा आवास मंत्रालय के दिनांक 16-10-1964 के पत्र संख्या 2/1/ (9) /63-ई० डब्ल्यू 1 द्वारा स्वीकृत हुए।	
2.	प्रयामनारायण	16-10-1964	श्री आर० जी० गोखले के अधीक्षक इंजीनियर के रूप में पुष्टि होने पर, उनके स्थान पर।	
3.	बी० वी० सुब्रह्मण्यम	16-10-1964	रिक्त स्थान।	
4.	पी० वी० कुलकर्णी	16-10-1964	रिक्त स्थान।	
5.	वलवीर सिंह	16-10-1964	श्री आर० पी० महात्रे के अधीक्षक इंजीनियर के रूप में पुष्टि होने पर, उनके स्थान पर।	
6.	के० के० मदान	16-10-1964	श्री एम० एम० पटेल के अधीक्षक इंजीनियर के रूप में पुष्टि होने पर, उनके स्थान पर।	

1	2	3	4
सर्व श्री			
7.	एन० वीरसुब्रह्मण्यम	4-8-1965	स्वर्गीय श्री के० सी० गोविंद के स्थान पर।
8.	एम० सी० जैन	21-10-1965	सेवा-निवृत्त श्री सी० टी० सहजवाला के स्थान पर।
9.	एम० पी० पाटकर	23-12-1965	श्री डी० मुखर्जी के अधीक्षक इंजीनियर के रूप में पुष्टि होने पर उनके स्थान पर।
10.	के० एम० गंगाधरण	28-12-1965	सेवा-निवृत्त श्री एम० पी० गंगारमानी के स्थान पर।
11.	ओ० डी० मोहिन्द्र	1-3-1966	श्री हरभजनसिंह के अधीक्षक इंजीनियर के रूप में पुष्टि होने पर, उनके स्थान पर।
12.	एम० जी० वैद्य	26-3-1966	श्री जे० दुराय राज के अधीक्षक इंजीनियर के रूप में पुष्टि होने पर, उनके स्थान पर।
13.	यू० वी० एम० व्यागी	11-9-1966	सेवा-निवृत्त श्री टी० जे० मखिजानी के स्थान पर।
14.	जी० एस० तावर-मलानी।	1-3-1967	श्री जी० आर० हिगोरानी के अधीक्षक इंजीनियर के रूप में पुष्टि होने पर, उनके स्थान पर।
15.	एन० वैम्बु	16-6-1967	सेवा-निवृत्त श्री पी० डी० चावला के स्थान पर।
16.	बी० जी० कर्णा	1-9-1967	सेवा-निवृत्त श्री एम० वी० सुब्रह्मण्यम के स्थान पर।
17.	एम० एच० लेले	25-10-1967	सेवा-निवृत्त श्री आई० एस० चोपड़ा के स्थान पर।
18.	पी० बी० विजय	30-11-1967	स्वर्गीय श्री एम० वी० सुब्बाराव के स्थान पर।
19.	एम० एल० कालड़ा	21-3-1968	सेवा-निवृत्त श्री एन० एन० खन्ना के स्थान पर।

1	2	3	4
सर्वश्री			
20. बी० बी० मिश्र	2-11-1965	श्री एफ० एन० आलमैड़ा के पद-त्यागने पर, उनके स्थान पर।	
21. यू० जे० मल्हार्ड	4-2-1966	श्री एम० ए० अब्रहम के पद त्यागने पर, उनके स्थान पर।	
22. कै० डी० भाटिया	25-6-1966	श्री आर० मानेक्शा के अधीक्षक इंजीनियर के रूप में पुष्टि होने पर, उनके स्थान पर।	
23. सी० डी० धर्माणी	13-5-1967	श्री कै० जी० राज-गोपालन के अधीक्षक इंजीनियर के रूप में पुष्टि होने पर, उनके स्थान पर।	
24. ए० के० मोघे	21-9-1967	श्री पी० डी० सोजा के अधीक्षक इंजीनियर के रूप में पुष्टि होने पर, उनके स्थान पर।	
25. आर० एम० माथुर	6-1-1968	श्री एन० एम० एल० राव के अधीक्षक इंजीनियर के रूप में पुष्टि होने पर, उनके स्थान पर।	

## (इंजीनियर-इन-चीफ़ का कार्यालय)

दिनांक 11 नवम्बर 1968

सं० 9/9/68-ई० सी०-1—राष्ट्रपति निम्नलिखित अधिकारियों को प्रत्येक के आगे दी गई तारीख से, केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग में, केन्द्रीय इलेक्ट्रिकल इंजीनियरिंग सेवा, प्रथम श्रेणी में कार्यपालक इंजीनियर (इलेक्ट्रिकल) के रूप में पुष्टि करते हैं :—

क्रम संख्या अधिकारी का नाम जिस तारीख जिस रिक्त स्थान पर पुष्टि की गयी उसका व्योम

सर्वश्री			
1. टी० पी० पाल	18-12-1967	कार्यपालक इंजीनियर (इलेक्ट्रिकल) के ग्रेड में अनिश्चित स्थाई पदों में से एक के स्थान पर, जिनकी स्वीकृति इस विभाग के दिनांक 18 दिसम्बर, 1967 के पत्र नं० 14/98/65-बी० (सी० ई०) द्वारा दी गई।	
2. ई० जे० रोबर्ट	18-12-1967	— वैध—	

वेदप्रकाश सरवरिया,  
उप-निदेशक, प्रशासन

## वन अनुसंधान संस्थान एवं महाविद्यालय

देहरादून, दिनांक 7 नवम्बर 1968

सं० 24/35/68-सिब्वन्दी-1—श्री एन० के० शुक्ल, अनुसन्धान सहायक, प्रथम वर्ग, वन अनुसंधान संस्थान एवं महाविद्यालय, देहरादून को दिनांक 25 अक्टूबर 68 के पूर्वाह्न में अगले आदेशों तक उसी कार्यालय में तदर्थ रूप में अनुसन्धान अधिकारी नियुक्त किया जाता है।

विभूवननाथ श्रीवास्तव,

अध्यक्ष

वन अनुसंधान संस्थान एवं महाविद्यालय

## कार्यालय, समाहर्ता, केन्द्रीय उत्पाद शुल्क

पटना, दिनांक 8 नवम्बर 1968

सं० सी० नं० II (7) 6-ई० टी०/65/32684—भारत सरकार वित्त मंत्रालय (राजस्व एवं बीमा विभाग) नई दिल्ली के आदेश संख्या 112/68 के अनुसार जो कि उनके पत्र संख्या एफ० नं० 2/5/68 प्रणामन II दिनांक 12-8-68 के अन्तर्गत जारी किया गया है, श्री बी० के० गर्ग, सहायक समाहर्ता केन्द्रीय उत्पाद शुल्क ने सहायक समाहर्ता (तकनीकी), केन्द्रीय उत्पाद शुल्क मुख्य कार्यालय, पटना का कार्यभार दिनांक 8-10-68 को पूर्वाह्न में ग्रहण किया।

तिलक राज,

समाहर्ता

केन्द्रीय उत्पाद शुल्क विभाग

पटना

## रेल मंत्रालय

(रेलवे बोर्ड)

नई दिल्ली, दिनांक 9 नवम्बर 1968

सं० 65/इल्यू० 4/सी० ओ० एन० एल०/एस०/3—सर्व-साधारण को सूचित किया जाता है कि रेल मंत्रालय (रेलवे बोर्ड) ने मिरज-कोल्हापुर मीटर लाइन को बड़ी लाइन में बदलने की मंजूरी दे दी है। इस रेलवे लाइन की लम्बाई लगभग 47 किलोमीटर है। बदलाव का काम दक्षिण-मध्य रेलवे द्वारा किया जा रहा है।

इस योजना का नाम मिरज-कोल्हापुर बड़ी लाइन बदलाव होगा।

सी० एस० परमेश्वरन,

सचिव, रेलवे बोर्ड

## मध्य रेलवे

(महाप्रबन्धक का कार्यालय)

बम्बई, दिनांक 30 अक्टूबर 1968

सं० एच० पी० बी०/गज/16/एल०—निम्नलिखित स्थानापन्न सहायक विद्युत इंजीनियर (श्रेणी 2) को, उनके नाम के सामने दिखायी गयी तिथि में उसी पद पर स्थायी किया गया है।

क्रमांक	नाम	श्रेणी 2 सेवा में स्थायीकरण-तिथि
1.	श्री आर० जी० शर्मा	14-2-1965

बी० एम० डी० बालिगा,

महाप्रबन्धक

## संघ लोक सेवा आयोग

## नोटिस

## स्टेनोग्राफर परीक्षा, 1969

नई दिल्ली, दिनांक 23 नवम्बर 1968

सं० एफ० 15/2/68-ई० I (बी०)—भारत के राजपत्र दिनांक 23 नवंबर, 1968, में गृह-मंत्रालय द्वारा प्रकाशित नियमों के अनुसार निम्नलिखित सेवाओं में अस्थायी रिक्तियों को भरने के लिए संघ लोक सेवा आयोग द्वारा अहमदाबाद, इलाहाबाद, बंगलौर, भोपाल, बम्बई, कलकत्ता, कटक, दिल्ली, हैदराबाद, जयपुर, मद्रास, नागपुर, पटियाला, पटना, शिलांग, त्रिवेन्द्रम तथा विदेश-स्थित कुछ चुने हुए भारतीय मिशनों में 12 जून, 1969, को एक प्रतियोगिता परीक्षा ली जाएगी—

- (i) केन्द्रीय सचिवालय स्टेनोग्राफर सेवा-ग्रेड II;

(Central Secretariat Stenographers' Service—Grade II);

- (ii) रेल बोर्ड सचिवालय स्टेनोग्राफर सेवा-ग्रेड II;

(Railway Board Secretariat Stenographers' Service—Grade II);

- (iii) भारतीय विदेश सेवा (बी०)-ग्रेड II (स्टेनोग्राफर उप-सबर्ग),

[Indian Foreign Service (B)—Grade II of the (Stenographers Sub-Cadre)];

- (iv) मशस्त्र सेना मुख्यालय स्टेनोग्राफर सेवा-ग्रेड II; तथा

(Armed Forces Headquarters Stenographers Service—Grade II); and

- (v) केन्द्रीय सचिवालय स्टेनोग्राफर सेवा/भारतीय विदेश सेवा (बी०)/रेल बोर्ड सचिवालय स्टेनोग्राफर सेवा/मशस्त्र सेना मुख्यालय स्टेनोग्राफर सेवा के अंतर्गत न आने वाले भारत सरकार के कुछ विभागों और कार्यालयों में स्टेनोग्राफर के पद, तथा निर्वाचन आयोग के कार्यालय में इसी प्रकार के पद।

(Posts of Stenographer in certain Departments and Offices of the Government of India not participating in the Central Secretariat Stenographers' Service/I.F.S. (B)/Railway Board Secretariat Stenographers' Service/Armed Forces Headquarters Stenographers' Service and such posts in the Office of the Election Commission).

आयोग, यदि चाहे तो, परीक्षा के उपर्युक्त क्षेत्रों तथा उसके प्रारम्भ होने की तारीख में परिवर्तन कर सकता है। परीक्षा में प्रवेश के लिये स्वीकृत उम्मीदवारों को सूचित किया जाएगा कि उन्हें कहां, किस समय और किन तारीखों को उपस्थित होना है।

(2) (क) जिन विभिन्न सेवाओं और पदों के लिए इस परीक्षा के आधार पर भरती की जाएगी उनमें रिक्तियों की अनुमानित संख्या इस प्रकार है:—

(i) केन्द्रीय सचिवालय स्टेनोग्राफर सेवा-ग्रेड II	50
(ii) रेल बोर्ड सचिवालय स्टेनोग्राफर सेवा-ग्रेड II	4
(iii) भारतीय विदेश सेवा (बी०)-ग्रेड II (स्टेनोग्राफर उप-सबर्ग)	5
(iv) मशस्त्र सेना मुख्यालय स्टेनोग्राफर सेवा-ग्रेड II	†
(v) केन्द्रीय सचिवालय स्टेनोग्राफर सेवा/भारतीय विदेश सेवा (बी०)/रेल बोर्ड सचिवालय स्टेनोग्राफर सेवा/मशस्त्र सेना मुख्यालय स्टेनोग्राफर सेवा के अन्तर्गत न आने वाले भारत सरकार के कुछ विभागों और कार्यालयों में स्टेनोग्राफर के पद, तथा निर्वाचन आयोग के कार्यालय में इसी प्रकार के पद	23

† बाद में घोषित की जाएगी।

ऊपर की संख्याओं में परिवर्तन किया जा सकता है।

(ख) ऊपर सब-पैरा (क) के अंतर्गत, केन्द्रीय सचिवालय स्टेनोग्राफर सेवा ग्रेड, II, में जितनी रिक्तियों का उल्लेख हुआ है उनके अनुरिक्त उस सेवा में आगे चलकर कुछ और रिक्तियों को भरने की आवश्यकता पड़ सकती है। इस उद्देश्य से इस परीक्षा के परिणाम की घोषणा से पूर्व सरकार द्वारा निर्धारित संख्या के अनुसार कुछ नामों की योग्यता-क्रम में एक आरक्षण सूची भी बनायी जा सकती है जिसका उपयोग अंगली स्टेनोग्राफर परीक्षा के परिणाम की घोषणा से पूर्व केन्द्रीय सचिवालय स्टेनोग्राफर सेवा, ग्रेड II, में नियुक्तियां करने के लिये किया जा सकेगा। केन्द्रीय सचिवालय स्टेनोग्राफर सेवा के लिए प्रतियोगी उम्मीदवारों को अपने आवेदन-पत्र में यह स्पष्ट रूप से बताना चाहिए कि वे इस आरक्षण सूची में सम्मिलित होना चाहते हैं या नहीं, और यदि वे चाहते हों, तो उनकी आवेदन-पत्र के कालम 26 में, आने बारीयता-क्रम में, आरक्षण-सूची के लिए अपनी बारीयता का स्पष्ट उल्लेख कर देना चाहिए।

(ग) इन रिक्तियों में से अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षण भारत सरकार द्वारा निश्चित संख्या के अनुसार किया जाएगा।

3. गृह-मंत्रालय की अधिसूचना 8/32/68-सी० एस० (II) दिनांक 23 नवम्बर, 1968 के उपबंधों के अनुसार उम्मीदवार परीक्षा की योजना में निर्धारित किसी एक या एक से अधिक सेवाओं/पदों के लिए परीक्षा में बैठने के लिए आवेदन कर सकता है। एक बार आवेदन-पत्र भेजे जाने के बाद सामान्यतः किसी प्रकार के परिवर्तन की अनुमति नहीं दी जाएगी।

यदि वह एक से अधिक सेवाओं/पदों के लिए परीक्षा में प्रवेश पाना चाहता हो तो भी उसे एक ही आवेदन-पत्र भेजने की आवश्यकता है। उपाबंध-I में उल्लिखित शुल्क भी उसे केवल एक ही बार देना होगा, उस प्रत्येक सेवा/पद के लिए अलग-अलग नहीं जिसके लिए वह आवेदन कर रहा है।

4. उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र में यह स्पष्ट रूप से बतलाना होगा कि वह किन सेवाओं/पदों के लिए परीक्षा में बैठना चाहता है। उसे यह भी सलाह दी जाती है कि वह अपनी इच्छानुसार एक से अधिक वरीयताओं का उल्लेख करे ताकि योग्यता-क्रम में उसके स्थान को ध्यान में रखते हुए, नियुक्ति करते समय उसकी वरीयताओं पर भली भाँति विचार किया जा सके। जो उम्मीदवार केन्द्रीय सचिवालय स्टेनोग्राफर सेवा, ग्रेड-II, के लिए आरक्षण सूची में अपना नाम सम्मिलित करवाना चाहता हो, उसे अपने वरीयता-क्रम में 'आरक्षण सूची' के लिए अपनी वरीयता का उल्लेख अलग से करना चाहिए।

आवेदन-पत्र में उम्मीदवार द्वारा आरंभ उल्लिखित सेवाओं/पदों के वरीयता-क्रम में परिवर्तन करने के लिए किसी भी अनुरोध पर तब तक विचार नहीं किया जाएगा जब तक कि ऐसा करने का अनुरोध 31 अगस्त, 1969, को या उससे पूर्व संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय में न प्राप्त हो जाए।

5. परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवार को निर्धारित आवेदन-प्रपत्र पर सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, को आवेदन करना चाहिए। निर्धारित आवेदन-प्रपत्र तथा परीक्षा से संबंध पूर्ण विवरण एक रुपया भेज कर आयोग से डाक द्वारा प्राप्त किए जा सकते हैं। यह राशि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, को मनीआर्डर द्वारा भेजी जानी चाहिए और मनीआर्डर कूपन पर उस परीक्षा का नाम, जिसके लिए आवेदन-प्रपत्र मांगा जा रहा है, स्पष्ट रूप से लिखा होना चाहिए। मनीआर्डर के स्थान पर पोस्टल आर्डर या चैक या करेंसी नोट स्वीकार नहीं किए जाएंगे। ये आवेदन-प्रपत्र आयोग के काउंटर पर एक रुपया नकद देकर भी प्राप्त किए जा सकते हैं। एक रुपए की यह राशि किसी भी हालत में वापस नहीं की जाएगी।

6. भरा हुआ आवेदन-पत्र सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, के पास 20 जनवरी, 1969, को या उसके पूर्व उपाबंध-II में उम्मीदवारों को दी गई हिदायतों के अनुसार आवश्यक प्रमाण-पत्र आदि के साथ अवश्य पहुंचाना चाहिए। उस तारीख के बाद मिलने वाले किसी भी आवेदन-पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा।

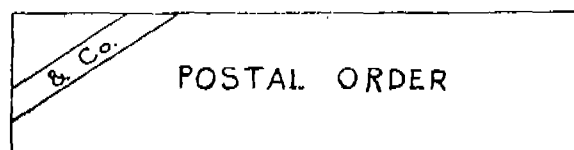
विदेशों में तथा अंडमान एवं निकोबार और लकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनदिव द्वीपसमूहों में रहने वाले उम्मीदवारों के आवेदन-पत्र 3 फरवरी, 1969 तक लिए जाएंगे। (यह उन्हीं व्यक्तियों पर लागू होगा जो आवेदन-पत्र भेजते समय वास्तव में विदेश में या अंडमान एवं निकोबार और लकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनदिव द्वीप समूहों में रह रहे हों)।

नोट :—आवेदन-प्रपत्र की मांग अथवा आवेदन-पत्र देर से भेजने वाले उम्मीदवार अपने दायित्व पर ही ऐसा करेंगे।

7. निर्धारित शुल्क (बेखिण्ड उपाबंध-I) आवेदन-पत्र के साथ भारतीय पोस्टल आर्डरों के द्वारा भेजा जाना चाहिए।

जिस आवेदन-पत्र के साथ निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर नहीं होंगे, उसे एकदम अस्वीकार कर दिया जाएगा। यह पूर्वी पाकिस्तान से आए हुए उन विस्थापित व्यक्तियों पर तथा बर्मा और श्रीलंका से प्रत्यावर्तित उन मूलतः भारतीय व्यक्तियों पर लागू नहीं होगा जो क्रमशः 1 जनवरी, 1964, 1 जून, 1963, और 1 नवम्बर, 1964, को या उसके बाद भारत में आए हैं और उपाबंध-1 के पैरा 3 के अनुसार निर्धारित शुल्क से छूट चाहते हैं।

प्रत्येक पोस्टल आर्डर अनिवार्यतः इस प्रकार रेखांकित किया जाए :—



और इस प्रकार भरा जाए :—

"Pay To The Secretary, Union Public Service Commission, At New Delhi General Post Office"

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि पोस्टल आर्डरों को रेखांकित किए बिना या उन पर Pay To The Secretary, Union Public Service Commission, At New Delhi General Post Office, लिखे बिना भेजना सुरक्षित नहीं है। पोस्टल आर्डरों का पूरा व्यौरा आवेदन-पत्र के कागस 27 में वर्ज कर देना चाहिए।

8. यदि कोई उम्मीदवार 1968 में ली गई स्टेनोग्राफर परीक्षा में बैठा हो और अब इस परीक्षा में प्रवेश पाने के लिए आवेदन करना चाहता हो तो उसे 1968, के परीक्षाफल की प्रतीक्षा किए बिना ही निर्धारित तारीख तक अपना आवेदन-पत्र भेज देना चाहिए। यदि वह 1968, के परीक्षाफल के आधार पर नियुक्त हो जाएगा तो उसके अनुरोध पर 1969, की परीक्षा के लिए उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी और उसकी उसी प्रकार शुल्क लौटा दिया जाएगा जिस प्रकार उपाबंध-I के पैरा 2 के अनुसार उस उम्मीदवार को लौटा दिया जाता है जिसे परीक्षा में प्रवेश नहीं मिल पाना।

9. आवेदन-पत्र से संबंध सभी पत्र आदि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, को भेजे जाएं और उनमें निम्नलिखित व्यौरा दिया जाए :—

- (i) परीक्षा का नाम
- (ii) परीक्षा का महीना और वर्ष
- (iii) रोल नंबर (यदि उम्मीदवार को सूचित कर दिया गया हो)
- (iv) उम्मीदवार का नाम (बड़े अक्षरों में)
- (v) आवेदन-पत्र में दिया गया पत्र-व्यवहार का पता।

जिन पत्रों आदि में यह ब्यौरा नहीं होगा, संभवतः उन पर ध्यान नहीं दिया जाएगा। संघ लोक सेवा आयोग को इस परीक्षा के विषय में लिखे जाने वाले प्रत्येक पत्र और उसके लिफाफे पर उम्मीदवारों को सबसे ऊपर अनिवार्यतः “स्टेनोग्राफर परीक्षा, 1969” लिख देना चाहिए।

डी० आर० कोहली, उप-सचिव  
संघ लोक सेवा आयोग

#### उपाबंध-I

##### शुल्क

इस परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को चाहिए कि वे भरे हुए आवेदन-पत्र के साथ आयोग को नीचे लिखे शुल्क का भुगतान करें :—

रु० 12.00 (अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए रु० 3.00)। यह राशि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को बेय रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डरों के द्वारा भुगतान की जानी चाहिए। आयोग किसी अन्य प्रकार से किए गए भुगतान को स्वीकार नहीं करेगा।

2. यदि आयोग ने किसी आवेदन-पत्र पर एक बार विचार कर लिया है और उम्मीदवार को परीक्षा में प्रवेश देने का अपना निर्णय उसको सूचित कर दिया है, तो आयोग को भुगतान किए गए शुल्क की वापसी के लिए किसी भी दावे को स्वीकार नहीं किया जाएगा और न ही उस शुल्क को किसी अन्य परीक्षा या चयन के लिए आरक्षित रखा जा सकेगा। किन्तु यदि आयोग किसी उम्मीदवार को परीक्षा में प्रवेश नहीं देता है अथवा परीक्षा में प्रवेश देने के अपने निर्णय की सूचना देने से पूर्व वह किसी उम्मीदवार को अपनी उम्मीदवारी वापस लेने की अनुमति दे देता है, तो उसको रु० 3.00 (अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों को रु० 1.00) की राशि वापस कर दी जाएगी।

3. आयोग, यदि चाहे तो, उस स्थिति में निर्धारित शुल्क से छुट दे सकता है जब वह इस बात से संतुष्ट हो जाए कि आवेदक या तो 1 जनवरी, 1964, को या उसके बाद पूर्वी पाकिस्तान से भारत आया हुआ वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है, या वह बर्मा से वास्तविक रूप में प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति है और 1 जून, 1963, को या उसके बाद भारत आया है, या वह श्रीलंका से वास्तविक रूप से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति है और 1 नवंबर, 1964, को या उसके बाद भारत आया है, और निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है।

#### उपाबंध-II

##### उम्मीदवारों को हिदायतें

1. इस नोटिस के पैरा 5 के अनुसार इस परीक्षा में संबंधित नोटिस, नियमावली, आवेदन-प्रपत्र तथा अन्य विवरण संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय से प्राप्त किए जा सकते हैं। उम्मीदवारों को चाहिए कि वे आवेदन-प्रपत्र भरने या निर्धारित शुल्क का भुगतान करने से पहले उन्हें ध्यान से पढ़ कर देख लें कि वे परीक्षा में बैठने के पात्र भी हैं या नहीं। निर्धारित शर्तों में छूट नहीं दी जा सकती है।

आवेदन-पत्र भेजने से पहले उम्मीदवार को नोटिस के पैरा 1 में दिए गए केन्द्रों में से किसी एक को, जहां वह परीक्षा देने का इच्छुक है, अंतिम रूप से चुन लेना चाहिए। सामान्यतः चुने हुए स्थान में परिवर्तन से संबंधित किसी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।

यदि कोई उम्मीदवार किसी विदेश स्थित भारतीय मिशन में परीक्षा देना चाहता हो तो उसे अपनी पसंद के क्रमानुसार दो अन्य भारतीय मिशनों (जहाँ स्वयं जिस देश में है उससे भिन्न देशों में स्थित) के नाम भी चेंकलिप केन्द्रों के रूप में देने चाहिए। उम्मीदवार को आयोग यदि चाहे तो, उसके द्वारा उल्लिखित तीन मिशनों में से किसी भी एक में परीक्षा में बैठने के लिए कह सकता है।

2. उम्मीदवार को आवेदन-प्रपत्र, साक्ष्यकन-प्रपत्र, तथा पावती कार्ड अपने हाथ में ही भरना चाहिए। सभी प्रक्षिप्त या उत्तर शब्दों में होने चाहिए, रेखा या बिंदु आदि के द्वारा नहीं। भरा हुआ आवेदन-प्रपत्र, साक्ष्यकन-प्रपत्र तथा पावती कार्ड सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, को भेजा जाना चाहिए, ताकि वह उनके पास नोटिस में निर्धारित अंतिम तारीख तक अवश्य पहुंच जाए।

नोटिस में निर्धारित तारीख के बाद आयोग को प्राप्त होने वाला कोई भी आवेदन-पत्र स्वीकार नहीं किया जाएगा।

जो उम्मीदवार पहले से ही स्थायी या अस्थायी रूप से सरकारी नौकरी में हो, उसे अपना आवेदन-पत्र संबंधित विभाग या कार्यालय के अध्यापक की मार्फत भेजना चाहिए, जो आवेदन-पत्र के अंत में दिए गए पूछांकन को भर कर आयोग को भेज देगा।

गैर-सरकारी नौकरी में लगे या सरकारी औद्योगिक संगठनों या इसी प्रकार के अन्य संगठनों में काम करने वाले दूसरे सभी उम्मीदवारों के आवेदन-पत्र सीधे लिए जा सकते हैं। यदि कोई ऐसा उम्मीदवार अपना आवेदन-पत्र अपने नियोक्ता की मार्फत भेजता है और वह संघ लोक सेवा आयोग में देर से पहुंचता है तो उस पर विचार नहीं किया जाएगा, भले ही वह नियोक्ता को अंतिम तारीख से पहले प्रस्तुत किया गया हो।

3. उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि वे आवेदन-प्रपत्र भरने समय कोई भी झूठा ब्यौरा न दें और न ही किसी तथ्य को छिपाएं।

4. उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के साथ निम्नलिखित प्रमाण-पत्र आदि अवश्य भेजने चाहिए :—

- (i) निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर, जो सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली जनरल डाकघर पर देय हों। (देखिए उपाबंध-I);
- (ii) आयु का प्रमाण-पत्र;
- (iii) चरित्र का प्रमाण-पत्र;
- (iv) शैक्षिक योग्यता का प्रमाण-पत्र;
- (v) उम्मीदवार के हाल ही के पासपोर्ट-आकार (लगभग 5 सें० मी०—7 सें० मी०) के फोटो की तीन प्रतियां।

ऊपर की मद (i) (ii), (iii), (iv) और (v) में दिए गये प्रमाण-पत्र आदि का ब्यौरा इस प्रकार है:—

(i) निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर—सभी पोस्टल आर्डरों पर जारी करने वाले पोस्ट मास्टर के हस्ताक्षर और जारी करने वाले डाकघर की स्पष्ट मुहर होनी चाहिए सभी पोस्टल आर्डर रेखांकित किए जाएं और इस प्रकार भरे जाएं Pay to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office.

किसी अन्य डाकघर पर देय पोस्टल आर्डर किसी भी हालत में स्वीकार नहीं किए जाएंगे। विरूपित या कटे-फटे पोस्टल आर्डर भी स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

**नोट—**जो उम्मीदवार आवेदन-पत्र भेजते समय विदेश में रह रहे हों, वे निर्धारित शुल्क की राशि (रु० 12 00 के बराबर और अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए रु० 3 00 के बराबर) उस देश में स्थित भारत के उच्च आयुक्त, राजदूत या प्रतिनिधि के कार्यालय में जमा करवाएँ और उनसे कहा जाए कि वे उस राशि को लेखा शीर्ष "XXI मिसलेनियस डिपार्टमेंट एक्जामिनेशन फीस-रिमीट्स आफ दी यूनियन पब्लिक सर्विस कमिशन" में जमा कर दें। उम्मीदवार उस कार्यालय से रसीद लेकर आवेदन-पत्र के साथ भेजें।

(ii) आयु का प्रमाण-पत्र—आयोग सामान्यतः जन्म की वह तारीख स्वीकार करता है जो मैट्रिकुलेशन के प्रमाण-पत्र या माध्यमिक विद्यालय छोड़ने के प्रमाण-पत्र (सेकेंडरी स्कूल लीविंग सर्टिफिकेट) या किसी भारतीय विश्वविद्यालय द्वारा मैट्रिकुलेशन के समकक्ष माने गए प्रमाण-पत्र या विश्वविद्यालय के समुचित प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित विश्वविद्यालय के मैट्रिक-पास छात्रों के रजिस्टर के उद्धरण (एक्सट्रैक्ट) में दर्ज की गई हो। हिदायतों के इस भाग में आए "मैट्रिकुलेशन प्रमाण-पत्र" के अंतर्गत इन सभी वैकल्पिक प्रमाण-पत्रों को सम्मिलित समझा जाए।

इस प्रकार उम्मीदवारों को अच्छी तरह समझ लेना चाहिए कि आयु के प्रमाण के रूप में मैट्रिकुलेशन का प्रमाण-पत्र हर हालत में भेजना आवश्यक है और आवेदन-पत्र के साथ आयोग को अनिवार्यतः उसकी मूल प्रति, एक प्रतिलिपि के साथ, भेजी जानी चाहिए।

कभी-कभी मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष प्रमाण-पत्र में जन्म की तारीख नहीं होती या आयु के केवल पूरे वर्ष या पूरे वर्ष और महीने ही दिए होते हैं। ऐसे मामलों में उम्मीदवार को मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष प्रमाण-पत्र के अतिरिक्त उस सस्था के हेडमास्टर/प्रिंसिपल से लिए गए प्रमाण-पत्र की मूल प्रति, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, भेजनी चाहिए जहाँ से उसने मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण की हो। इस प्रमाण-पत्र में उस सस्था के दाखिला रजिस्टर में दर्ज की गई उसकी जन्म की तारीख या वास्तविक आयु लिखी होनी चाहिए।

उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र के साथ उन हिदायतों में निर्धारित आयु का पूरा प्रमाण नहीं भेजा गया तो उनका आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है।

उन्हें यह भी चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र में लिखी जन्म की तारीख मैट्रिकुलेशन प्रमाण-पत्र में दी गई आयु से भिन्न हो और उसके लिए कोई स्पष्टीकरण न दिया गया हो तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है।

**नोट 1—**जिस उम्मीदवार के पास पढ़ाई पूरी करके माध्यमिक विद्यालय छोड़ने का प्रमाण-पत्र (कम्प्लीट सेकेंडरी स्कूल लीविंग सर्टिफिकेट) हो, उसे इस प्रमाण-पत्र की मूल प्रति के साथ केवल आयु संबंधी प्रविष्टि वाले पृष्ठ की प्रतिलिपि भेजनी चाहिए।

**नोट 2—**उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि किसी परीक्षा में प्रवेश के लिए जन्म की तारीख एक बार लिख भेजने और आयोग द्वारा उसके स्वीकृत हो जाने के बाद किसी उरली परीक्षा में उसमें कोई परिवर्तन करने की अनुमति सामान्यतः नहीं दी जाएगी।

**नोट 3—**जिन विस्थापित लोगों के मैट्रिकुलेशन के प्रमाण-पत्र की मूल प्रति पाकिस्तान में खो गई हो, उन्हें सबूत विश्व-विद्यालय में उसकी अनुलिपि मगवा लेनी चाहिए। यदि वे सबूत विश्वविद्यालय में मैट्रिकुलेशन के प्रमाण-पत्र की अनुलिपि न मगवा सकते हों तो उन्हें विश्वविद्यालय के उस गजट का उद्धरण भेजना चाहिए जिसमें उनके परीक्षा परिणाम प्रकाशित हुए हों। इस उद्धरण में जन्म की तारीख लिखी होनी चाहिए और यह रजिस्ट्रार या हेडमास्टर द्वारा प्रमाणित होनी चाहिए।

**नोट 4—**जो उम्मीदवार पहले से ही स्थायी सरकारी सेवा में हों उसकी सेवा पुस्तिका की प्रविष्टियों को जन्म की तारीख और शैक्षिक योग्यताओं के प्रमाण के रूप में स्वीकार किया जा सकता है।

(iii) **चरित्र का प्रमाण-पत्र—**उम्मीदवार को उस शिक्षा संस्था के किसी प्राधिकारी (जैसे प्रिंसिपल, प्राप्टर, डीन आदि) से, जिसमें वह पढ़ रहा हो या जिसमें वह आवेदन करने की तारीख से पिछले तीन वर्षों में कम से कम एक वर्ष तक पढ़ चुका हो, चरित्र का प्रमाण-पत्र लेकर, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, भेजना चाहिए।

प्रमाण-पत्र पर हस्ताक्षर करने वाले को अपना पूरा पदनाम लिखना चाहिए।

**नोट 1—**जिस उम्मीदवार ने आवेदन-पत्र भेजने की तारीख से पिछले तीन वर्षों में कम से कम एक शैक्षिक वर्ष तक किसी शिक्षा संस्था में अध्ययन न किया हो वह किसी सेवा-रत राजपत्रित अधिकारी से चरित्र का प्रमाण-पत्र लेकर, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, भेज सकता है।

**नोट 2—**चरित्र का एक ही प्रमाण-पत्र अपेक्षित है।

(iv) **शैक्षिक योग्यता का प्रमाण-पत्र—**उम्मीदवार को अपना मूल प्रमाण-पत्र या डिप्लोमा, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, भेजना चाहिए ताकि इस बात का प्रमाण मिल सके कि नियम 6 में निर्धारित योग्यताओं में से कोई एक योग्यता उसके पास है। भेजा गया प्रमाण-पत्र उस प्राधिकारी (अर्थात् विश्व-विद्यालय या किसी अन्य परीक्षा-निर्वाहक) का होना चाहिए जिसने उसे उस योग्यता विशेष का प्रमाण-पत्र दिया हो। यदि



ऐसा प्रमाण-पत्र या डिप्लोमा न भेजा जाए तो उम्मीदवार को उसे न भेजने का कारण बताना चाहिए और अपेक्षित योग्यता के अपने दावे के प्रमाण में किसी अन्य प्रमाण-पत्र की मूल प्रति भेजनी चाहिए। आयोग इस प्रमाण के औचित्य पर विचार करेगा, किन्तु वह उसे पर्याप्त मानने के लिए बाध्य नहीं होगा।

**नोट 1**—जिस उम्मीदवार के पास पढ़ाई पूरी करके माध्यमिक विद्यालय छोड़ने का प्रमाण-पत्र (कम्प्लीटेड मैकडरी स्कूल लीविंग सर्टिफिकेट) हो, उसे उस प्रमाण पत्र की मूल प्रति के साथ केवल एम० एम० एल० सी० परीक्षा परिणाम की प्रविष्टियों वाले पृष्ठ की प्रतिलिपि भेजनी चाहिए।

**नोट 2**—यदि कोई उम्मीदवार ऐसी परीक्षा में बैठ चुका हो जिसे उत्तीर्ण कर लेने पर वह इस परीक्षा में बैठने का पात्र हो जाता है पर अभी उसे परीक्षा के परिणाम की सूचना न मिली हो तो ऐसी स्थिति में वह इस परीक्षा में प्रवेश पाने के लिए आवेदन कर सकता है। जो उम्मीदवार इस प्रकार की अर्हक परीक्षा में बैठना चाहता हो वह भी आवेदन कर सकता है, बशर्त कि वह अर्हक परीक्षा इस परीक्षा के प्रारंभ होने से पहले समाप्त हो जाए। किन्तु ऐसे उम्मीदवारों को निम्न-लिखित निर्धारित फार्म में संबद्ध कालिज/संस्था के प्रिंसिपल/हेडमास्टर से एक प्रमाण-पत्र लेकर प्रस्तुत करना चाहिए। यदि वे अन्य शर्तें पूरी करते हैं तो उनकी परीक्षा में बैठने दिया जाएगा। परन्तु परीक्षा में बैठने की यह अनुमति अंतिम मानी जाएगी और यदि वे अर्हक-परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण जल्दी से जल्दी और हर हानत में इस परीक्षा के प्रारंभ होने की तारीख से अधिक से अधिक दो महीने के भीतर प्रस्तुत नहीं करते, तो यह अनुमति रद्द की जा सकती है।

परीक्षा में इस प्रकार बैठने की अनुमति प्राप्त उम्मीदवार को, उपर्युक्त अवधि के भीतर अर्हक-परीक्षा उत्तीर्ण कर लेने का प्रमाण प्रस्तुत करना होगा, चाहे वह इस परीक्षा के लिखित भाग में उत्तीर्ण हो अथवा नहीं। इस हिदायत का पालन न करने पर उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी और उसे अपना परीक्षाफल जानने का अधिकार नहीं होगा।

**उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म प्रमाणित किया जाता है कि—**

1. श्री/श्रीमती/कुमारी\* \_\_\_\_\_  
सुपुत्र/सुपुत्री\* श्री \_\_\_\_\_  
इस विद्यालय की \_\_\_\_\_ कक्षा में  
पढ़ रहे/रही है,\* जो कि हायर सैकेंडरी स्कूल/\* इंडियन स्कूल  
सर्टिफिकेट एग्जामिनेशन के पाठ्यक्रम की उपांतिम कक्षा है।
2. वह \_\_\_\_\_ द्वारा संवाचित \_\_\_\_\_  
परीक्षा में \_\_\_\_\_ मास, 1  
19 \_\_\_\_\_ में बैठने वाले/वाली है/बैठ चुके/  
चुकी हैं।\*
3. इस विद्यालय के दाखिला रजिस्टर में दर्ज की गई उनकी  
जन्म की तारीख \_\_\_\_\_ है।

(हेडमास्टर/प्रिंसिपल\* के हस्ताक्षर)  
(विद्यालय का नाम)

दिनांक \_\_\_\_\_

स्थान \_\_\_\_\_

\*जो शब्द लागू न हों कृपया उन्हें काट दें।

(v) फोटो की तीन प्रतियाँ:—उम्मीदवार को अपने हाल ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 5 सें० मी० × 7 सें० मी०) के फोटो की तीन प्रतियाँ भेजनी चाहिए। इनमें से एक-एक प्रति आवेदन-पत्र तथा साक्ष्यक-पत्र के पहले पृष्ठ पर चिपका देनी चाहिए और तीसरी प्रति आवेदन-पत्र के साथ अच्छी तरह नत्थी कर देनी चाहिए। फोटो की प्रत्येक प्रति के ऊपर उम्मीदवार को स्याही से हस्ताक्षर करने चाहिए।

5. उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र अधूरा या सलत भरा हुआ होगा या उसके साथ ऊपर पैरा 4 (ii), 4(iii), 4(iv) 4(v), में लिखे प्रमाणपत्र आदि में से कोई एक संलग्न न होगा और उसे न भेजने का उचित स्पष्टीकरण भी नहीं दिया होगा तो यह आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है और इस अस्वीकृति के विरुद्ध कोई अपील नहीं सुनी जाएगी। यदि कोई प्रमाण-पत्र आदि आवेदन-पत्र के साथ न भेजे गए हों परन्तु जिनके न भेजने का स्पष्टीकरण दिया गया हो, तो उन्हें आवेदन-पत्र भेजने के बाद भी भेज देना चाहिए और उनको [ऊपर पैरा 4 (iv) के नोट में उल्लिखित स्थिति को छोड़कर] हर हालत में आवेदन-पत्र स्वीकार किए जाने की अंतिम तारीख से एक महीने के भीतर आयोग के कार्यालय में पहुंच जाना चाहिए। यदि ऐसा न किया गया तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है।

उम्मीदवारों को यह भी चेतावनी दी जाती है कि जो भी प्रमाण-पत्र आदि वे प्रस्तुत करें, उनकी किसी भी प्रविष्टि में वे कभी भी कोई शुद्धि या परिवर्तन न करें, न उनमें किसी अन्य प्रकार का फेर-बदल करें, और न ही फेर बदल किए गए प्रमाण-पत्र आदि प्रस्तुत करें। यदि कोई अशुद्धि हो अथवा ऐसे दो या अधिक प्रमाण-पत्रों आदि में असंगति हो तो उस असंगति के बारे में अलग से स्पष्टीकरण देना चाहिए।

6. यदि कोई उम्मीदवार किसी अनुसूचित जाति या अनुसूचित आदिम जाति का होने का दावा करे तो उसे अपने दावे के समर्थन में उस जिले के, जिसमें उसके माता-पिता (या जीवित माता या पिता) आम तौर से रहते हों, जिला अधिकारी या उप-मण्डल अधिकारी या किसी अन्य ऐसे अधिकारी से, जिसे संबद्ध राज्य सरकार ने यह प्रमाण-पत्र जारी करने के लिए सक्षम अधिकारी के रूप में नामित किया हो, नीचे दिए गए फार्म में प्रमाण-पत्र लेकर, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, प्रस्तुत करना चाहिए। यदि उम्मीदवार के माता और पिता दोनों की मृत्यु हो गई हो तो यह प्रमाण-पत्र उस जिले के अधिकारी से लिया जाना चाहिए जहाँ उम्मीदवार अपनी शिक्षा से भिन्न किसी अन्य प्रयोजन से आम तौर पर रहता हो।

दिल्ली संघ राज्य क्षेत्र का उम्मीदवार उक्त प्रमाण-पत्र अति-रिक्त जिला मैजिस्ट्रेट या प्रथम श्रेणी के वृत्तिक (स्टाडपेंडिअरी) मैजिस्ट्रेट या रेवेन्यू असिस्टेंट से भी लेकर प्रस्तुत कर सकता है।

भारत सरकार के पक्षों पर नियुक्ति के लिए आवेदन करने वाले अनुसूचित जाति और अनुसूचित आदिम जाति के उम्मीदवारों द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म :—

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/ श्रीमती/कुमारी\*  
 सुपुत्र/सुपुत्री श्री  
 जो गांव/कस्बा\* ..... जिला/  
 मण्डल\* ..... राज्य/संघ राज्य क्षेत्र\* .....  
 के/की\* निवासी हैं ..... जाति/  
 आदिम जाति के/की है जिसे निम्नलिखित के अधीन अनुसूचित  
 जाति/अनुसूचित आदिम जाति\* के रूप में मान्यता दी गई है :—

अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों की सूचिया  
 (मशोधन) आदेश, 1956\*

संविधान (जम्मू और काश्मीर) अनुसूचित जातियां आदेश,  
 1956\*

संविधान (अंडमान और निकोबार द्वीपसमूह) अनुसूचित  
 आदिम जातियां आदेश, 1959\*

संविधान (दादरा और नागर हवेली) अनुसूचित जातियां  
 आदेश, 1962\*

संविधान (दादरा और नागर हवेली) अनुसूचित आदिम  
 जातियां आदेश, 1962\*

संविधान (पांडिचेरी) अनुसूचित जातियां आदेश, 1964\*

संविधान (अनुसूचित आदिम जातियां) (उत्तर प्रदेश)  
 आदेश, 1967\*

2. श्री/श्रीमती/कुमारी\* ..... और/  
 या\* उनका परिवार आम तौर से गांव/कस्बा\* .....  
 ..... जिला/मंडल\* .....  
 राज्य/संघ राज्य क्षेत्र\* ..... में  
 रहते/रहती\* है ।

हस्ताक्षर

\*\*रद

(कार्यालय की मुहर)

राज्य\*

संघ राज्य क्षेत्र

स्थान

तारीख

\*जा गन्ध लागू न हो उन्हें कृपया काट दें ।

नोट:—यहां "आमतौर से रहते/रहती है" का अर्थ वही होगा  
 जो "प्रिजेटेशन आफ दि पीपुल ऐक्ट, 1950" की  
 धारा 20 में है ।

\*\*अनुसूचित जाति/ आदिम जाति प्रमाण-पत्र जारी करने के  
 लिए सक्षम अधिकारी ।

(i) जिला मैजिस्ट्रेट/अतिरिक्त जिला मैजिस्ट्रेट/क्लैक्टर/  
 डिप्टी कमिश्नर/ ऐडिशनल डिप्टी कमिश्नर/डिप्टी  
 क्लैक्टर/प्रथम श्रेणी का स्टारपेडिअरी मैजिस्ट्रेट/  
 सिटी मैजिस्ट्रेट/†सब-डिवीजनल मैजिस्ट्रेट/ताल्लुक  
 मैजिस्ट्रेट/एक्जीक्यूटिव मैजिस्ट्रेट/एक्स्ट्रा असिस्टेंट  
 कमिश्नर ।

†(प्रथम श्रेणी के स्टारपेडिअरी मैजिस्ट्रेट से कम ओहदे का नहीं)

(ii) चीफ प्रेसिडेन्सी मैजिस्ट्रेट/ऐडिशनल चीफ प्रेसिडेन्सी  
 मैजिस्ट्रेट/ प्रेसिडेन्सी मैजिस्ट्रेट ।

(iii) रेवेन्यू अफसर जिनका ओहदा तहसीलदार से कम  
 न हो ।

(iv) उस इलाके का सब-डिवीजनल अफसर जहां उम्मीद-  
 वार और/या उसका परिवार आमतौर से रहता हो ।

(v) ऐडमिनिस्ट्रेटर/ऐडमिनिस्ट्रेटर का सचिव/डिपलपमेन्ट  
 अफसर (लकादिव, मिनिक्वाय और अमिनिदिव  
 द्वीप-समूह) ।

7. (i) उपाबंध-I के पैरा 3 के अन्तर्गत निर्धारित शुल्क  
 में छूट चाहने वाले पूर्वी पाकिस्तान से विस्थापित व्यक्ति को दंड-  
 कारणीय परियोजना के ट्रान्जिट केंद्रों के कैम्प कमांडेंट से अथवा सहा-  
 यता शिविरों के कैम्प कमांडेंट से, अथवा उस क्षेत्र के जिला मैजिस्ट्रेट  
 से जिसमें वह इस समय निवास कर रहा है, लिया गया मूल प्रमाण-  
 पत्र, उसकी प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना  
 चाहिए कि वह पूर्वी पाकिस्तान से आया हुआ **वास्तविक** विस्थापित  
 व्यक्ति है और 1 जनवरी, 1964, को या उसके बाद भारत आया  
 है । उसे किसी जिला अधिकारी से अथवा सरकार के किसी राजपत्रित  
 अधिकारी से अथवा संसद या राज्य विधान मण्डल के किसी सदस्य  
 से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र भी यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना  
 चाहिए कि वह निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है ।

(ii) उपाबंध-I के पैरा 3 के अन्तर्गत निर्धारित शुल्क में  
 छूट चाहने वाले श्रीलंका के प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति को  
 श्रीलंका में भारत के उच्च आयुक्त के कार्यालय से लिया गया इस  
 आशय का मूल प्रमाण-पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, प्रस्तुत  
 करना चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है जो अक्टूबर, 1964,  
 के भारत-श्रीलंका समझौते के अधीन 1 नवम्बर, 1964, को या  
 उसके बाद भारत आया है । उसे किसी जिला अधिकारी से अथवा  
 सरकार के किसी राजपत्रित अधिकारी से अथवा संसद या राज्य  
 विधान मण्डल के किसी सदस्य से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र भी  
 यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह निर्धारित शुल्क  
 दे सकने की स्थिति में नहीं है ।

(iii) उपाबंध-I के पैरा 3 के अन्तर्गत निर्धारित शुल्क में छूट चाहने वाले बर्मा से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति को भारतीय राजदूतावास, रंगून द्वारा दिया गया मूल पहिचान प्रमाण पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है जो 1 जून, 1963 को या उसके बाद भारत आया है, अथवा उसे जिस क्षेत्र का वह निवासी है उसके जिला मैजिस्ट्रेट से लिया गया एक प्रमाण-पत्र यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह बर्मा से आया हुआ वास्तविक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है और 1 जून, 1963 को या उसके बाद भारत आया है। उसे किसी जिला अधिकारी से अथवा सरकार के किसी राजपत्रित अधिकारी से अथवा संसद् या राज्य विधानमण्डल के किसी सदस्य से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र भी यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है।

(iv) नियम 5 (ग) (ii) अथवा 5 (ग) (iii) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले पूर्वी पाकिस्तान से विस्थापित व्यक्ति को दंडकारण्य परियोजना के ट्रांजिट केन्द्रों के कैम्प कमांडेंट से, अथवा सहायता शिविरों के कैम्प कमांडेंट से, अथवा उस क्षेत्र के जिला मैजिस्ट्रेट से, जिसमें वह इस समय निवास कर रहा है, लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह पूर्वी पाकिस्तान से आया हुआ वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है और 1 जनवरी, 1964, को अथवा उसके बाद भारत आया है।

(v) नियम 5 (ग) (iv) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले पांडिचेरी के संघ राज्य क्षेत्र के उम्मीदवार को उम शिक्षा संस्था के प्रिंसिपल से, जिसमें उसने शिक्षा प्राप्त की है, लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि उसने किसी स्तर पर फ्रेञ्च के माध्यम से शिक्षा प्राप्त की है।

(vi) नियम 5 (ग) (v) अथवा 5 (ग) (vi) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले श्रीलंका से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय उम्मीदवार को श्रीलंका में भारत के उच्च आयुक्त के कार्यालय से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है जो अक्टूबर, 1964, के भारत श्रीलंका समझौते के अधीन 1 नवंबर, 1964, को या उसके बाद भारत आया है।

(vii) नियम 5 (ग) (vii) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले गोआ, दमन और दीयु के संघ राज्य क्षेत्र उम्मीदवार को अपनी मांग की पुष्टि के लिए निम्नलिखित प्राधिकारियों में से किसी एक से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, प्रस्तुत करना चाहिए :—

- (1) निविल प्रशासन का निदेशक
- (2) कौंसलहोस के प्रशासक (Administrators of the Concelhos)

(viii) नियम 5 (ग) (viii) के अन्तर्गत आयु सीमा में छूट चाहने वाले कीनिया, उगांडा तथा संयुक्त गणराज्य टंजानिया (भूतपूर्व टंजानिका तथा जंजीबार) से आए हुए उम्मीदवार को

उस क्षेत्र के जिला मैजिस्ट्रेट से, जहाँ वह इस समय निवास कर रहा है, लिया गया मूल प्रमाण-पत्र उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह वास्तव में उपर्युक्त देशों से आया है।

(ix) नियम 5 (ग) (ix) अथवा 5 (ग) (x) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले बर्मा से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय उम्मीदवार को भारतीय राजदूतावास, रंगून, द्वारा जारी किया गया मूल पहिचान प्रमाण-पत्र उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है जो 1 जून, 1963, को या उसके बाद भारत आया है, अथवा उस जिस क्षेत्र का वह निवासी है उसके जिला मैजिस्ट्रेट से लिया गया एक प्रमाण-पत्र यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह बर्मा से आया हुआ वास्तविक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है और 1 जून, 1963 को या उसके बाद भारत आया है।

(x) नियम 5 (ग) (xi) अथवा 5 (xii) के अन्तर्गत आयु सीमा में छूट चाहने वाले ऐसे उम्मीदवार को, जो रक्षा सेवा में कार्य करते हुए विक्लांग हुआ है, महानिदेशक पुनर्वासन, रक्षा मंत्रालय से नीचे निर्धारित फार्म पर लिया गया मूल प्रमाण-पत्र उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह रक्षा सेवा में कार्य करते हुए विदेशी शत्रु देश के साथ संघर्ष में अथवा अशांतिग्रस्त क्षेत्रों में फौजी कार्रवाई के दौरान विक्लांग हुआ और परिणामस्वरूप निर्मुक्त हुआ।

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का

फार्म

प्रमाणित किया जाता है कि यूनिट . . . . . के रैंक नं. . . . . श्री . . . . . रक्षा सेवाओं में कार्य करते हुए विदेशी शत्रु देश के साथ संघर्ष में/ अशांतिग्रस्त क्षेत्र में\* फौजी कार्रवाई के दौरान विक्लांग हुए और उस विक्लांगता के परिणामस्वरूप निर्मुक्त हुए।

हस्ताक्षर . . . . .

पदनाम . . . . .

तारीख . . . . .

\*जो शब्द लागू न हो उसे कृपया काट दें।

8. (क) यदि किसी व्यक्ति के लिए पात्रता-प्रमाणपत्र (एलिजिबिलिटी सर्टिफिकेट) आवश्यक हो तो उसे अभीष्ट पात्रता प्रमाण-पत्र प्राप्त करने के लिए सरकार के गृह मंत्रालय को आवेदन करना चाहिए।

(ख) यदि किसी व्यक्ति के लिए पात्रता-प्रमाण-पत्र आवश्यक न हो तो उसे प्रथम श्रेणी के मैजिस्ट्रेट के सामने नान-जुडीशल स्टाम्प-पेपर पर नीचे लिखे किसी भी रूप में ( जो उस पर लागू होता हो) शपथ लेकर शपथ-पत्र (एफिडेविट) प्रस्तुत चाहिए :—

- (1) "मैं घोषणा करता हूँ कि मैं 19 जुलाई, 1948, से पहले उन इलाकों से भारत आया था जो अब पाकिस्तान में हैं और मैं तब से आम तौर पर भारत में रह रहा हूँ।"

- (2) "मैं घोषणा करता हूँ कि मैं 19 जुलाई, 1948, को या उसके बाद उन इलाकों से भारत आया था जो अब पाकिस्तान में हैं और मैं तब से आम तौर पर भारत में रह रहा हूँ और मैं यह भी घोषणा करता हूँ कि मैंने संविधान के अनुच्छेद 6 के अधीन स्वयं को भारत के नागरिक के रूप में पंजीकृत करा लिया है।"
- (3) "मैं घोषणा करता हूँ कि मैं पात्रता-प्रमाण-पत्र के बिना ही संविधान के लागू होने की तारीख, अर्थात् 26 जनवरी, 1950, से पहले संघ की सेवा में आ गया था और अब से मैं लगातार उसी सेवा में हूँ और मेरे सेवाकाल का क्रम नहीं टूटा है।"

नोट:— यदि कोई उम्मीदवार ऊपर की मद (2) के अन्तर्गत आता है तो वह ऊपर के सब-पैरा (ख) में अपेक्षित प्रथम श्रेणी के मैजिस्ट्रेट के सामने लिए गए शपथ-पत्र के स्थान पर भारत के नागरिक के रूप में पंजीकरण का मूल प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ प्रस्तुत कर सकता है।

9. ऊपर के पैरा 4(ii), 4(iii), 4(iv), 6, 7 और 8 (ख) में उल्लिखित मूल प्रमाण-पत्र (उनकी प्रतिलिपियों के साथ) अवश्य भेजे जाने चाहिए। आयोग मूल प्रमाण-पत्रों के बिना इन प्रमाण-पत्रों की अभि-प्रमाणित या किसी अन्य प्रकार की प्रतियाँ स्वीकार नहीं करता।

ऊपर के पैरा 4(ii), 4(iii), 4(iv), 6 7 और 8 (ख) के अनुसार भेजे गए सभी मूल प्रमाण-पत्र उम्मीदवार को आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना देते समय लौटा दिए जाएंगे। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपने प्रमाण-पत्र को आयोग के पास भेजने से पहले अभि-प्रमाणित प्रतियाँ अपने पास रख लें। आयोग आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना भेजने के पूर्व इन प्रमाण-पत्रों को न तो लौटा सकता है और नहीं उनकी अभि-प्रमाणित प्रतियाँ भेज सकता है, चाहे उम्मीदवार को उनकी आवश्यकता किसी भी काम के लिए क्यों न हो।

यदि उम्मीदवार ऊपर के पैरा 4 (ii), 4(iii), 4(iv), 6, 7 और 8 (ख) में उल्लिखित प्रमाण-पत्रों को, संघ लोक सेवा आयोग द्वारा ली गई किसी और परीक्षा के संबंध में पहले ही भेज चुका हो, और उन्हें अभी तक उसे लौटाया नहीं गया हो तो उसे अपना आवेदन-पत्र भेजते समय यह बात लिख देनी चाहिए और यदि हो सके तो प्रत्येक प्रमाण-पत्र की एक प्रतिलिपि भी साथ भेज देनी चाहिए। यदि प्रमाण-पत्र आयोग के पास न हों तो, चाहे उम्मीदवार इस आयोग द्वारा ली गई किसी अन्य परीक्षा में पहले बैठा हो या नहीं, उसे आवेदन-पत्र के साथ प्रमाण-पत्र अवश्य भेजने चाहिए। यदि कोई प्रमाण-पत्र आवेदन-पत्र के साथ न भेजा जा सके तो आवेदन-पत्र में उसे न भेजने का उचित कारण अवश्य लिखा जाना चाहिए।

10. आवेदन-पत्र देर से प्रस्तुत किये जाने पर देरी के कारण के रूप में यह तर्क स्वीकार नहीं किया जाएगा कि आवेदन-पत्र को अमुक तारीख को भेजा गया था। आवेदन-पत्र को भेजा जाना ही स्वतः इस बात का सूचक न होगा कि प्रपत्र पाने वाला परीक्षा में बैठने का पात्र हो गया है।

11. यदि परीक्षा से संबद्ध आवेदन-पत्रों के पहुंच जाने की आखिरी तारीख से पंद्रह दिन के भीतरी उम्मीदवार को अपने आवेदन पत्र की पावती (एकनालिजमेंट) न मिले उसे पावती प्राप्त करने के लिए आयोग से तत्काल संपर्क स्थापित करना चाहिए।

12. इस परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले प्रत्येक उम्मीदवार को उसके आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना यथाशीघ्र दे दी जाएगी। किन्तु यह नहीं कहा जा सकता कि परिणाम कब सूचित किया जाएगा। यदि परीक्षा के शुरू होने की तारीख से एक महीने पहले तक उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के परिणाम के बारे में संघ लोक सेवा आयोग से कोई सूचना न मिले तो परिणाम की जानकारी के लिए उसे आयोग से तत्काल संपर्क स्थापित करना चाहिए। यदि उम्मीदवार ने ऐसा नहीं किया तो वह अपने मामले में विचार किए जाने के दावे से वंचित हो जाएगा।

13. पिछले वर्षों में ली गई परीक्षाओं के नियमों और प्रश्न-पत्रों से संबद्ध पुस्तिकाओं की बिक्री मैनेजर आफ पब्लिकेशंस सिविल लाइन्स, दिल्ली-6 द्वारा की जाती है और उन्हें वहाँ से केवल मेल आर्डर द्वारा सीधे प्राप्त किया जा सकता है। उन्हें (i) किताब महल, 14 (ए) बैरकम, जनपथ, नई दिल्ली और (ii) गवर्नमेंट आफ इंडिया बुक डिपो, 8, हेस्टिंग्स स्ट्रीट, कलकत्ता-1 से भी नकद पैसा देकर खरीदा जा सकता है। ये पुस्तिकाएं विभिन्न मुफ़्तसिल नगरों में भारत सरकार के प्रकाशन एजेंटों से भी प्राप्त की जा सकती हैं।

14. संघ लोक सेवा आयोग परीक्षा देने वाले उम्मीदवारों को कोई यात्रा-भत्ता नहीं देगा।

15. आवेदन-पत्र से संबद्ध पत्र-व्यवहार:—आवेदन-पत्र से संबद्ध सभी पत्र आवि, सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, शाहजहाँ रोड, नई दिल्ली-11, को भेजे जाए तथा उनमें नीचे लिखा ब्यौरा अनिवार्य रूप से दिया जाए:—

- (i) परीक्षा का नाम
- (ii) परीक्षा का महोमा और वर्ष
- (iii) रोल नंबर (यदि उम्मीदवार को सूचित कर दिया गया हो)
- (iv) उम्मीदवार का नाम (बड़े अक्षरों में)
- (v) आवेदन-पत्र में दिया गया पत्र-व्यवहार का पता

ध्यान दें:—जिस पत्रों आवि में यह ब्यौरा नहीं होगा संभवतः उन पर ध्यान नहीं दिया जाएगा।

16. पत्रों में परिवर्तन:—उम्मीदवार को इस बात की व्यवस्था कर लेनी चाहिए कि उसके आवेदन-पत्र में उल्लिखित पत्रों पर भेजे गए पत्र आवि, आवश्यक होने पर, उसको दस्त

हुए पते पर मिल जाया करें। पते में किसी भी प्रकार का परिवर्तन होने पर आयोग को उसकी सूचना, उपर्युक्त पैरा 15 में उल्लिखित ग्यारे के साथ यथाशीघ्र दी जानी चाहिए। यद्यपि आयोग ऐसे परिवर्तनों पर ध्यान देने का पूरा-पूरा प्रयत्न करता है किन्तु इस विषय में वह कोई जिम्मेवारी स्वीकार नहीं कर सकता।

#### विज्ञापन सं० 47

निम्नलिखित पदों के लिये आवेदन-पत्र आमंत्रित किए जाते हैं। उम्मीदवारों की आयु 1-1-68 को निर्धारित आयु-सीमाओं के अंतर्गत होनी चाहिये, किन्तु सरकारी कर्मचारियों को, उन पदों को छोड़कर जिनके सम्बन्ध में ऐसी छूट न देने का उल्लेख किया गया हो, आयु सीमा में छूट दी जा सकती है। ऊपरी आयु-सीमा में 1-1-1964 को या उसके बाद पूर्वी पाकिस्तान से विस्थापित तथा 1-6-63 एवं 1-11-64 को या उसके बाद क्रमशः बर्मा और श्रीलंका से प्रत्यावर्तित लोगों के लिए 45 वर्ष की आयु तक छूट दी जा सकती है। अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए ऊपरी आयु-सीमा में 5 वर्ष की छूट दी जा सकती है। विशिष्ट परिस्थितियों को छोड़कर अन्य लोगों को किसी प्रकार की छूट नहीं दी जाएगी और छूट किसी भी स्थिति में 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी। अन्य दृष्टियों से सुयोग्य उम्मीदवारों को, आयोग यदि चाहे तो योग्यताओं में छूट प्रदान कर सकता है। केवल उन पदों को छोड़कर जिनके सम्बन्ध में ऐसा वेतन न देने का उल्लेख किया गया हो, विशेषतया योग्य एवं अनुभवी उम्मीदवारों को उच्च प्रारंभिक वेतन दिया जा सकता है।

आवेदन-प्रपत्र और विवरण सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, पोस्ट बाक्स संख्या 186, नई दिल्ली, से प्राप्त किए जा सकते हैं। प्रपत्र के लिए अनुरोध करते समय पद का नाम, विज्ञापन संख्या एवं भद मंख्या अवश्य लिखें, और साथ ही प्रत्येक पद के लिये कम से कम 23×10 से० मी० आकार का अपना पता लिखा हुआ टिकट रहित लिफाफा भेजना चाहिए; लिफाफे पर उस पद का नाम लिखा होना चाहिये जिसके लिए आवेदन-पत्र मांगा जा रहा है। आयोग 1-1-64 को या उसके बाद पूर्वी पाकिस्तान से आए हुए ऐसे विस्थापित व्यक्तियों का शुल्क माफ कर सकता है जो यथार्थतः निर्धन हों। प्रत्येक पद के लिए अलग-अलग शुल्क के साथ अलग-अलग आवेदन-पत्र भेजना चाहिए। विदेशों में रहने वाले उम्मीदवार आवेदन-प्रपत्र न मिलने पर, सादे कागज पर आवेदन कर सकते हैं और स्थानीय भारतीय दूतावास में शुल्क जमा कर सकते हैं। यदि आवश्यक समझा गया तो उम्मीदवार को साक्षात्कार के लिए उपस्थित होना पड़ेगा। रु० 8.00 (अनुसूचित जातियों एवं अनुसूचित आदिम जातियों के लिए रु० 2.00) के रेखांकित (क्रास किए हुए) भारतीय पोस्टल आर्डर सहित, आवेदन-पत्र स्वीकार करने की अंतिम तारीख 23 दिसम्बर, 1968 (विदेशों तथा अंडमान, निकोबार, लकादिव, मिनिकबाय एवं अमिनदिव द्वीप-समूहों में रहने वाले आवेदकों के लिये 6 जनवरी, 1969) है। खजाना रसीद स्वीकार नहीं की जाएगी।

क्रम-संख्या 8 का पद स्थायी है। क्रम-संख्या 3 का पद स्थायी है किन्तु नियुक्ति धारणाधिकार रिक्ति पर की जाएगी। क्रम-संख्या 5 के पद स्थायी है किन्तु नियुक्तियां अस्थायी आधार पर की जाएंगी। क्रम-संख्या 1 तथा 2 के पद अस्थायी हैं किन्तु उनके स्थायी आधार पर चलते रहने की संभावना है। क्रम-संख्या 4, 6 तथा 7 के पद अस्थायी हैं किन्तु उनके अनिश्चित काल तक चलते रहने की संभावना है।

क्रम-संख्या 4 के सात पद तथा क्रम-संख्या 5 और 6 में से प्रत्येक का एक पद, अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित है। क्रम-संख्या 4 के दो पद तथा क्रम-संख्या 5 का एक पद, अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित है। क्रम-संख्या 4 के दो पद उन ग्रेजुएट इंजीनियरों के लिए आरक्षित हैं जिन्होंने विगत आपातकाल के दौरान सशस्त्र सेनाओं में कमीशन प्राप्त अधिकारी की हैसियत से कार्य किया था। यदि आरक्षित वर्गों के उपयुक्त उम्मीदवार नहीं मिलते तो इन सभी पदों को अनारक्षित समझा जाएगा।

1. एक मुख्य निरीक्षण अधिकारी, तकनीकी विकास तथा उत्पादन (वायु) निदेशालय; रक्षा मंत्रालय। वेतन :— रु० 1100-50-1200-100-1500। आयु :— वरीयतः 45 वर्ष से कम। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से यांत्रिक/वैमानिक इंजीनियरी में द्वितीय श्रेणी की डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता तथा साथ में प्रणोदन (Propulsion) में विशेषज्ञता। (ii) विमान-इंजनों एवं संबद्ध उपकरण के उत्पादन के दौरान, निरीक्षण एवं गुण-नियंत्रण (Quality control) का लगभग छः वर्ष का अनुभव जिसमें कम-से-कम तीन वर्ष का अनुभव किसी उत्तरदायित्वपूर्ण पद का हो।

2. एक सीनियर वैज्ञानिक अधिकारी, ग्रेड II, सशस्त्र सेनामंडिकल कालेज, पूना; रक्षा मंत्रालय। वेतन :— रु० 400-40-800-50-950। आयु :— वरीयतः 30 वर्ष से कम। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से भौतिक शास्त्र में द्वितीय श्रेणी की 'मास्टर' डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) रेडियोलॉजी से संबद्ध भौतिक शास्त्र में अध्यापन का अनुसंधान का लगभग दो वर्ष का अनुभव।

3. एक कृषि-कीट विज्ञानी (Agricultural Entomologist), गन्ना संयर्जन संस्थान, भारतीय कृषि अनुसंधान परिषद् का राजकीय पक्ष, कृषि विभाग; खाद्य, कृषि, सामुदायिक विकास तथा सहकारिता मंत्रालय। वेतन :— रु० 400-40-800-50-950। आयु :— 35 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से प्राणिशास्त्र या कृषि-कीटविज्ञान या कृषि में 'मास्टर' डिग्री अथवा कृषि-कीट विज्ञान में भारतीय कृषि अनुसंधान संस्थान (I. A. R. I.) की 'एम्प्लिशिएटशिप' या समकक्ष योग्यता। (ii) कृषि-कीट विज्ञान में अनुसंधान का लगभग तीन वर्ष का अनुभव।

4. बाईस अतिरिक्त सहायक निवेशक (17-विद्युत तथा तथा 5-यांत्रिक), केन्द्रीय जल तथा विद्युत आयोग (विद्युत पक्ष); सिन्धु तथा विद्युत मंत्रालय। वेतन :—रु० 350-25-500-30-590-द० रो०-30-800-द० रो०-30-830-35-900। आयु : 35 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं : अनिवार्य :—किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से विद्युत/यांत्रिक इंजीनियरी में डिग्री; अथवा भारतीय इंजीनियर संस्था की एसोशिएट मेम्बरशिप परीक्षा के सेक्शन 'ए' तथा 'बी' उत्तीर्ण कर लिए हों।

5. दो जूनियर परीक्षक, बीमा नियंत्रक का कार्यालय, शिमला। वेतन :—रु० 210-10-270-15-300-द० रो०-15-450-द० रो०-20-530। आयु :—25 वर्ष या उससे कम। सरकारी कर्मचारियों तथा उन व्यक्तियों को भी जिन्होंने इंस्टीट्यूट ऑफ एक्जुअरीज, लंदन, की कोई परीक्षा उत्तीर्ण की हो, आयु सीमा में छूट दी जा सकती है। योग्यताएं : अनिवार्य :—गणित या सांख्यिकी या भौतिकशास्त्र या गणितीय भौतिकशास्त्र में 'मास्टर' डिग्री या समकक्ष योग्यता; अथवा जीवनांकिकी (Actuarial Science) के विषय सहित वाणिज्य में डिग्री।

6. दो सम्पादक (हिंदी), परिवार नियोजन विभाग; स्वास्थ्य, परिवार नियोजन तथा नगर विकास मंत्रालय। वेतन :—रु० 700-40-1100-50/2-1250। आयु :—40 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं : अनिवार्य :—(I) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (II) हिंदी में उच्च कोटि की प्रवीणता, जैसे डिग्री स्तर पर हिंदी के ऐच्छिक विषय या हिंदी में ओरिएंटल डिप्लोमा (प्रभाकर, साहित्य रत्न आदि)। (III) सरकार के अधीन या प्रतिष्ठित समाचार पत्र/समाचार एजेंसी या प्रचार संगठन में हिंदी में पत्रकारिता/संपादन कार्य का लगभग पांच वर्ष का अनुभव। (IV) तकनीकी विषयों पर लेख लिखने का अनुभव।

7. रेडियोलॉजी (भौतिकशास्त्र) का एक लेक्चरर, भोलाना आजाद मेडिकल कालेज, नई दिल्ली; दिल्ली प्रशासन। वेतन :—रु० 325-25-500-30-590-द० रो०-30-800। आयु :—35 वर्ष या उससे कम योग्यताएं : अनिवार्य :—किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से भौतिक शास्त्र में एम० एम० सी० अथवा समकक्ष योग्यता। (II) डीप एक्स-रे, टेली-कोबाल्ट चिकित्सा एवं अंतःशुहकीकरण (Intracavitary) तथा अंतराली रेडियम (Interstitial Radium) और कोबाल्ट चिकित्सा वाले किसी अस्पताल में चिकित्सा-भौतिक शास्त्र में लगभग एक वर्ष का अनुभव।

8. एक टिसियोलॉजिस्ट (Tisiologist), स्वास्थ्य सेवा निवेशालय; गोआ प्रशासन, पणजी। वेतन :—325-25-500-30-590-द० रो० -30-800। आयु :—40 वर्ष या उससे कम। योग्यताएं : अनिवार्य :—(I) भारतीय मेडिकल काउंसिल अधिनियम, 1956, की प्रथम या द्वितीय अनुसूची में अथवा तृतीय अनुसूची के भाग II में सन्निहित (लाइसेंसिंग योग्यताओं को छोड़कर) मान्य मेडिकल योग्यता। तृतीय अनुसूची के भाग II में सन्निहित शैक्षिक योग्यताओं वाले

उम्मीदवारों को भारतीय मेडिकल काउंसिल अधिनियम, 1956, की धारा 13(3) में निर्धारित शर्तों को पूरा करना होगा। अथवा गोआ मेडिकल स्कूल की डिग्री (मेडिको/मिरक्यूओ) (Medico Cirurgiao) (II) अनिवार्य रोटेटिंग इंटर्नशिप पूर्ण कर ली हो। (III) टिसियोलॉजी में प्रशिक्षण।

#### शुद्धि-पत्र

दो सहायक अनुसंधान अधिकारी (सिविल इंजीनियरी), केन्द्रीय जल तथा विद्युत अनुसंधान केन्द्र, पूना। संवर्ध :—आयोग के विज्ञापन संख्या 41 की मद-संख्या 23, दिनांक 12-10-1968। सर्व-माधारण की जानकारी के लिए अधिसूचित किया जाता है कि पदों की भरती अस्थायी आधार पर की जाएगी। अन्य शर्तें पूर्ववत् रहेंगी।

#### स्टेनोग्राफर परीक्षा, 1969

संघ लोक सेवा आयोग द्वारा केन्द्रीय सचिवालय स्टेनोग्राफर सेवा-ग्रेड II, रेल बोर्ड सचिवालय स्टेनोग्राफर सेवा-ग्रेड II, भारतीय विदेश सेवा (बी०)—(स्टेनोग्राफर उपसंवर्ग का ग्रेड III, सशस्त्र सेना मुख्यालय स्टेनोग्राफर सेवा-ग्रेड II की अस्थायी रिक्तियों तथा भारत सरकार के कुछ ऐसे विभागों और कार्यालयों, जो केन्द्रीय सचिवालय स्टेनोग्राफर सेवा/भारतीय विदेश सेवा (बी०)/रेल बोर्ड सचिवालय स्टेनोग्राफर सेवा/सशस्त्र सेना मुख्यालय स्टेनोग्राफर सेवा-ग्रेड II में सम्मिलित नहीं हैं, में स्टेनोग्राफर के पदों के लिए भरती करने हेतु अहमदाबाद, इलाहाबाद, बंगलौर, भोपाल, बम्बई, कलकत्ता, कटक, दिल्ली, हैदराबाद, जयपुर, मद्रास, नागपुर, पटियाला, पटना, शिलांग, त्रिवेन्द्रम तथा विदेश-स्थित कुछ चुने हुए भारतीय मिशन में 12 जून, 1969, को एक प्रतियोगिता परीक्षा ली जाएगी। आयु सीमाएं : उम्मीदवार का जन्म 2 जनवरी 1945, से पूर्व का नहीं होना चाहिए तथा 1 जनवरी, 1951, से बाद का नहीं होना चाहिए। अनुसूचित जातियों, अनुसूचित आदिम जातियों तथा कुछ अन्य वर्गों, जिनमें केन्द्र सरकार के कर्मचारियों के कुछ वर्ग भी सम्मिलित हैं, के उम्मीदवारों को ऊपरी आयु-सीमा में छूट दी जा सकती है। योग्यताएं :—मेट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष। परीक्षा के संबद्ध पूर्ण विवरण तथा आवेदन-प्रपत्र संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, से रु० 1.00 के मनीआर्डर द्वारा अथवा आयोग के कार्डर पर एक रुपया नकद देकर प्राप्त किए जा सकते हैं। उम्मीदवारों को मनीआर्डर कूपन पर "स्टेनोग्राफर परीक्षा 1969" स्पष्ट रूप से लिखना चाहिए तथा अपना नाम और पत्र-व्यवहार का पूरा पता भी साफ बड़े अक्षरों में लिखना चाहिए। मनीआर्डर के स्थान पर पोस्टल आर्डर या चेक या करेंसी नोट स्वीकार नहीं किये जायेंगे। भरे हुए आवेदन-पत्र संघ लोक सेवा आयोग के पास 20 जनवरी 1969, (विशेषों में तथा अंशमान एवं निकोबार और लकादिव, मिनिकवाय एवं अमिनद्वि द्वीप-समूहों में रहने वाले उम्मीदवारों द्वारा 3 फरवरी, 1969) तक अवश्य पहुंच जाने चाहिए।

राजेन्द्र लाल,

सचिव

संघ लोक सेवा आयोग

**UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION***New Delhi-11, the 4th November 1968*

No. F.2/7/68-Ests.(A)(I).—S/Shri P. V. Matange and B. Das Gupta permanent officers in the Section Officers' Grade of the Central Secretariat Service cadre of the Union Public Service Commission, appointed to officiate in Grade I of the Service *vide* this office Notification No. F.2/7/68-Ests.(A)(I) dated the 24th September, 1968 and 11th October, 1968 respectively relinquished charge of the office of Under Secretary, Union Public Service Commission with effect from the afternoon of 19th October, 1968.

2. On their reversion, S/Shri P. V. Matange, and B. Das Gupta resumed charge of the office of Section Officer, Union Public Service Commission with effect from the afternoon of 19th October, 1968.

R. K. G. RAU

*Under Secretary**Union Public Service Commission***MINISTRY OF HOME AFFAIRS****Central Bureau of Investigation***New Delhi, the 12th November 1968*

No. PF/N-6/65-Ad.I.—Director, Central Bureau of Investigation and Inspector General of Police, S.P.E., hereby appoints Shri Nenumal, Inspector of Police, C.B.I. E.O.W. Calcutta as Dy. Supdt. of Police in Special Investigation Unit, E.O.W., C.B.I., New Delhi with effect from 11-10-1968 (F.N.) in a temporary capacity, until further orders.

No. 11/6(7)/68-Ad.I.—The Services of Shri G. Krishnamoorthy, Inspector, Central Bureau of Investigation, Cochin, an officer on deputation from Kerala State Police, have been replaced at the disposal of Kerala Police with effect from the forenoon of 14th September, 1968.

No. 11/6(7)/68-Ad.I.—Deputy Inspector General of Police, Special Police Establishment, hereby appoints Shri M. J. Jacob an officer of Kerala Police, on deputation as Inspector in the Delhi Special Police Establishment Division of the Central Bureau of Investigation Cochin Branch in a temporary capacity, with effect from the forenoon of 14-9-1968 until further orders.

No. 11/6(15)/68-Ad.I.—Deputy Inspector General of Police, Special Police Establishment, hereby appoints Shri Subarata Gupta on deputation as Inspector in the Delhi Special Police Establishment Division of the Central Bureau of Investigation Calcutta Branch in a temporary capacity, with effect from the forenoon of 27-9-1968 until further orders.

O. P. BANSAL

*Administrative Officer**Central Bureau of Investigation***Office of the Registrar General, India***New Delhi, the 12th November 1968*

No. 2/2/67-RG.—The President is pleased to appoint Shri S. C. Sharma, Mechanical Tabulation Officer in the Office of the Registrar General, India and *ex-officio* Census Commissioner, to the post of Assistant Registrar General (Data Processing) in that Office in a temporary capacity on an *ad hoc* basis with effect from the forenoon of the 16th October, 1968 until further orders.

A CHANDRA SEKHAR

*Registrar General, India***DIRECTORATE GENERAL : ALL INDIA RADIO***New Delhi, the 11th November 1968*

No. 8/12/68-QP.—The Director General All India Radio hereby appoints Shri Bimal Kumar De Officiating A.E. at H.P.T., All India Radio, Calcutta, in quasi-

permanent capacity in the post of Assistant Engineer in All India Radio with effect from the 3rd July, 1968.

S. N. MITAL

*Dy. Director of Administration  
for Director General***DIRECTORATE GENERAL OF HEALTH SERVICES***New Delhi, the 4th November 1968*

No. 1-8/68-CGHS.I.—Dr. (Mrs.) Durga Parmar relinquished charge of the post of Lady Medical Officer in the Special Scheme under C.G.H. Scheme, New Delhi, on the forenoon of the 28th October, 1968.

*The 6th November 1968*

No. 1-3/68-CGHS.I (Vol.II).—Consequent on the acceptance of his resignation, Dr. B. D. Sethi relinquished charge of the post of Assistant Surgeon, Grade I, under the CGH Scheme, New Delhi on the afternoon of the 31st October, 1968.

K. C. GUPTA

*Dy. Director (Admn.II)  
for Director General of Health Services**New Delhi, the 11th November 1968*

No. 11-1/68-Admn.I (Vol.III).—The President is pleased to appoint Shri S. P. Raman a permanent Grade IV Officer of the C.S.S. to the post of Section Officer in the Directorate General of Health Services for a period of 60 days with effect from 31st October, 1968.

S. SRINIVASAN

*Deputy Director Admn.(E)  
for Director General of Health Services***(Administration I Section)***New Delhi, the 12th November 1968*

No. 11-1/68-Admn.I (Vol.III).—The President is pleased to appoint Shri J. Allen, a permanent officer of the Central Secretariat Service to the post of Section Officer in the Directorate General of Health Services for a period of 31 days with effect from 31st October, 1968 (F.N.).

No. 11-1/68-Admn.I (Vol.III).—The President is pleased to appoint Shri H. L. Bahri a permanent Grade IV officer of the Central Secretariat Service to the post of Section Officer in the Directorate General of Health Services for a period of 31 days with effect from 1st November, 1968 (F.N.).

No. 11-1/68-Admn.I (Vol.III).—The President is pleased to appoint Shri Y. N. Sharma a permanent Grade IV Officer of the Central Secretariat Service to the post of Section Officer in the Directorate General of Health Services for a period of 32 days with effect from 1st November, 1968 (F.N.).

S. SRINIVASAN

*Deputy Director Administration**New Delhi, the 12th November 1968*

No. 54-17/68-D.—The Director General of Health Services is pleased to appoint Shri A. K. Madhavan Pillai, Junior Scientific Assistant (Grade I), Jiwai Research Laboratory, Detachment Defence Research Laboratory (Materials), Gwalior, as Junior Scientific Officer in the Central Indian Pharmacopoeia Laboratory, Ghaziabad on a purely *ad hoc* basis with effect from the forenoon of 21st September, 1968, till further orders.

P. S. RAMACHANDRAN

*Drugs Controller (India)  
for Director General of Health Services*

### DIRECTORATE GENERAL OF SUPPLIES AND DISPOSALS

(Administration Branch A-6)

New Delhi, the 4th November 1968

No. A-6/247(158)/58.II.—Consequent on his reversion from the Engineering Branch of Grade III of the Indian Inspection Service (Class I) to the post of Asstt. Inspecting Officer (Engg.) Shri R. K. Agarwal relinquished charge of the post of Inspecting Officer (Engg.) in the office of the Deputy Director of Inspection, Kanpur under the N.I. Circle, New Delhi and assumed charge of the post of Asstt. Inspecting Officer (Engg.) in the same office with effect from 11-10-1968 (A.N.).

T. V. ANANTANARAYANAN

Deputy Director (Administration)

for Director General of Supplies and Disposals

New Delhi, the 8th November 1968

No. A-6/247(583)/67.—The Director General of Supplies and Disposals has been pleased to appoint Shri S. R. Banerjee Inspector (Testing) Stationery Unit in the office of the Director of Inspection, Calcutta to officiate as Assistant Controller (Inspection/Testing) Stationery Inspection Unit in the same office at Calcutta from the forenoon of the 14th October 1968 vice Shri M. N. Sarkar, granted leave.

2. The Director General of Supplies and Disposals has been pleased to appoint Shri S. B. Bandopadhyaya, Examiner (Stationery Inspection) Stationery Inspection Unit in the office of the Director of Inspection, Calcutta to officiate as Inspector (Testing) Stationery Inspection in the same office at Calcutta from the forenoon of the 14th October, 1968 and until further orders vice Shri S. R. Banerjee.

T. V. ANANTANARAYANAN

Deputy Director (Administration)

### DIRECTORATE OF ESTATES

New Delhi, the 12th November 1968

No. 23/3/67-Adm.'B'.—Shri Jagdish Parshad, a permanent Grade IV Officer of the C.S.S. working as Assistant Director of Estates in this Directorate is appointed as Assistant Director of Estates (Litigation) with effect from 24-10-1968, until further order.

V. P. AGNIHOTRI

Director of Estates

### CENTRAL PUBLIC WORKS DEPARTMENT

Office of the Engineer-in-Chief

New Delhi, the 28th October 1968

No. 9/9/68-ECI.—The President is pleased to confirm the following officers as Executive Engineer (Elect.) in C.E.S. Class I in the Central P.W.D. with effect from the date noted against each :—

S. No. Name of the Officer. Date from which confirmed.—Particulars of vacancy against which confirmed :

- 1 Shri T. P. Paul—18-12-1967—Against one of the additional permanent posts in the grade of Executive Engineers (Elect.) sanctioned vide this Deptt. letter No. 14/98/65/B(CE) dated 18-12-1967.
- 2 Shri E. J. Robert—18-12-1967—Against one of the additional permanent posts in the grade of Executive Engineers (Elect.) sanctioned vide this Deptt. letter No. 14/98/65/B(CE) dated 18-12-1967.

V. P. SARVARIA

Dy Director of Admn.

New Delhi, the 8th November 1968

No. 25/21/68-Admn.IV.—The President is pleased to appoint Shri B. S. Soni, Officiating Assistant Architect to officiate as Architect in the Central P.W.D. until further orders with effect from the 27th August, 1968 (F.N.).

R. L. AHLUWALIA

Dy. Director of Administration

### CENTRAL REVENUES CONTROL LABORATORY

Delhi-12, the 30th October 1968

No. 2/1968.—Shri P. N. Rawat, Chemical Assistant, Gr. I in the Govt. Opium and Alkaloid Works, Ghazi-pur has been appointed to officiate as Assistant Chemical Examiner in the Central Revenues Control Laboratory, Delhi with effect from the 21st September, 1968 (F.N.) [against new post sanctioned vide Ministry of Finance (Deptt. of Revenue and Insurance) letter F. No. 2/-17/68-Ad.IV dated 30th May, 1968] and until further orders.

V. J. BAKRE

Chief Chemist

### BHABHA ATOMIC RESEARCH CENTRE

Personnel Division

Bombay-74, the 6th November 1968

No. K/13/P&S/Est.III.—The Controller, Bhabha Atomic Research Centre, appoints Shri V. Krishnan, a temporary Purchase Assistant in Bhabha Atomic Research Centre to officiate as Assistant Purchase Officer with effect from 16-9-1968 (F.N.) 13-12-1968 (A.N.) vice Shri V. M. Kalelkar, Assistant Purchase Officer, granted leave.

T. R. KRISHNAMURTI

Dy. Establishment Officer

### MINISTRY OF COMMERCE

Office of the Textile Commissioner

Bombay-1, the 6th November 1968

No. CER/6/68.—In exercise of the powers conferred on me by Clause 34 of the Cotton Textiles (Control) Order, 1948, and with the previous sanction of the Central Government, I hereby make the following further amendment in the Textile Commissioner's Notification No. T.C.(4)/58 dated the 7th March, 1958, namely :—

In the Table appended to the said Notification—

I. In column 2 against S. No. 4 in item VIII for the words "Industrial Development Department" the words "Directorate of Industries, Maharashtra State, Bombay" shall be substituted.

II. In column 3 against S. No. 4 for the word "Bombay" the word "Maharashtra" shall be substituted.

R. C. SAKSENA

Joint Textile Commissioner

### MINISTRY OF STEEL, MINES & METALS

(Department of Iron & Steel)

Iron & Steel Control

PUBLIC NOTICES

Calcutta-1, the 7th November 1968

SUB: Import from U.S.A. under U.S. AID by Small Scale units against their import licences for the period, April, 1967—March, 1968.

No. 73/IP(PN)68.—It is hereby notified for information and guidance of licence holders that Import licences for Iron and Steel and Ferro-alloys issued to Small Scale units for import from Rupee Area for the period, April, 1967-March, 1968, can, on request, be converted for import from U.S.A. under U.S. AID, and vice versa.



2. The facility of conversion of Rupee licences for import from U.S.A. under U.S. AID, cannot be availed of by those actual users the value of whose Import licences is less than Rs. 41,250, which is the minimum value for licences to be issued under U.S. AID. Such actual users can nominate an agent, or indenting house, or another actual user to receive Import licences on their behalf, in the same manner as provided in para 7 of the Ministry of Commerce Public Notice No. 89-ITC(PN)/68 dated the 25th May, 1968.

**SUB: Export Policy of Prime Iron and Steel.**

No. 74/EXP(PN)/68.—It has been decided that un-registered Steel Re-Rolling Mills who were not hitherto allowed to take part in the export trade will also henceforth be allowed to export their products in terms of Iron & Steel Controller's current export policy for prime Iron & Steel, provided they satisfy quality standards, etc., as acceptable to Indian standards Institution.

2. In regard to the quality control and inspection prior to export of steel and steel products, attention of the intending exporters is invited to Public Notice No. S.O.1040 to 1042 dated 30-3-1968 issued by the Ministry of Commerce, Govt. of India, New Delhi, and Published in the Gazette of India, Extra ordinary, part. II—Section. 3—sub-section (ii) dated 30-3-1968.

3. The Indian Standards Institution, Manak Bhavan, 9, Bahadur Shah Zafar Marg, New Delhi-1, recognised by the Central Government as the agency for inspection of steel and steel products prior to export and issue of certificate, have formulated a scheme covering quality control and pre-inspection of steel and steel products. Intending exporters of steel and steel products, may therefore, get in touch with the I.S.I. to acquaint themselves with the procedure.

4. As regard items of prime finished iron and steel allowed for export and the procedure for applying for export licence for the same the Iron & Steel Controller announces his export policy, periodically, by issue of Public Notice. The current period's (i.e. April '68-March '69) Export policy has been announced in his Public Notice No. 53/EXP(PN)/68 dated 6-5-1968 as amended by P/N Nos. 57/EXP(PN)/68 dt. 4-6-1968 and 71/EXP(PN)/68 dt. 14-10-1968.

**SUB: Imports from U.S.A. under U.S. AID Non-Project Loans.**

No. 75/AID(PN)/68.—The terms and conditions of imports under U.S. AID Non-Project Loans prescribe, that at least 60% of the total tonnage of all orders placed against an import licence issued under such loans (computed separately for dry bulk carriers, dry cargo liners and tankers) should be shipped on U.S. flag commercial vessels, and the remaining (i.e. up to 40%) tonnage should be shipped on Indian Vessels to the extent that such Indian vessels are available. If, however, no suitable Indian vessel is available, a non-availability certificate should be obtained by the Importer/Supplier from the Secretary, Shipping Coordination Committee, Ministry of Transport, New Delhi or the Ministry of Transport's forwarding agents in U.S.A.

2. Where non-availability of Indian vessels is thus established, the Importer/Supplier may ship those goods (i.e. up to 40% of the tonnage ordered against the licence) in a third country vessel of countries included in Code 899 of the AID Geographic Code in effect at the time of Shipment

3. It has been noticed that of late many licences have begun using non-Indian Vessels for shipments in excess of 40% of the tonnage of import licences. It has been decided by Government of India that free foreign exchange for remittance of freight charges for third Country flag shipments in excess of 40% tonnage of each Import licence will not be permitted even if non-availability certificates of Indian and U.S. Flag Vessels are produced unless the importers produce a letter from the Iron & Steel Controller, Calcutta (DIF Credit Cell) permitting non-U.S. Flag shipments in excess of 40% of the tonnage.

The 8th November 1968

**SUB: Procedure for making rupee deposits to Government Accounts by means of demand drafts in respect of imports financed under the "Direct Payment Procedure" as applicable to various foreign credits/loans.**

No. 76/AID(PN)/68.—According to the existing procedures, importers (or their bankers) are allowed the facility of making deposits for credit to the Government Accounts of rupee equivalents of the foreign currency disbursements made on their behalf direct from the foreign loan/credit funds of the Government by means of demand drafts drawn in favour of the Accountant General, Central Revenues, New Delhi on the State Bank of India, New Delhi in cases where such rupee deposits are required to be made in arrears i.e. after payments to foreign suppliers have been made on their behalf. Such demand drafts are sent by the importers/their bankers direct to the Accountant General, Central Revenues under advice to the Economic Aid Accounts Branch of the Department of Economic Affairs, Ministry of Finance, New Delhi. This procedure was intended to be used by such importers at out-stations who may find it difficult to arrange cash deposits either at the Reserve Bank of India, New Delhi or State Bank of India, Delhi.

2. In actual working, the existing procedure for deposit by demand draft is causing some practical difficulties in verification of the deposits and consequent delay in releasing the bank guarantees furnished by the importers' banks

3. With a view to obviating such delays and the consequential inconvenience to importers, it has been decided to modify the existing procedure in this regard. This Public Notice sets out the revised procedure, which will be applicable to all deposits by demand drafts arranged by importers/their banks on or after 1-11-1968.

4. The importers/importer's banks may, as far as possible, arrange cash deposits at the Reserve Bank of India, New Delhi or at State Bank of India, Tis Hazari Delhi. It is only when it is not possible to make the cash deposits with the Reserve Bank of India, New Delhi/State Bank of India, Tis Hazari, Delhi, that they may follow the demand draft procedure. In such cases, demand drafts may henceforth be obtained by the importers (or their banks) from any branch of the State Bank of India or its subsidiaries (drawer) drawn on and made payable to State Bank of India, Tis Hazari Branch, Delhi-6 (drawee and payee). To make it clear that the remittance is meant for credit to the Government account, the words "For credit to Central Government/Account" should be added in brackets after the words "On demand pay to the State Bank of India Tis Hazari Branch Delhi-6". The Remitter should thereafter forward the demand draft, accompanied by challan (duly filled in and signed by remitter) in quadruplicate in form No. TR 6, given as annexure to the Public Notice to the State Bank of India Tis Hazari branch Delhi-6 (Drawee) under Registered Post Acknowledgement Due (The original copy should be marked in red ink at the "Original copy meant for Ministry of Finance").

5. On receipt of the demand draft accompanied by challan in quadruplicate duly filled in and signed by the remitter, the State Bank of India, Tis Hazari Branch, Delhi will promptly arrange to credit the proceeds of the draft to the head of account "T-Deposits and Advances-Part II-Deposits not bearing interest-(C) Other deposits accounts-Departmental and Judicial deposits-Civil deposits-Deposits for purchases etc. abroad ..... (here enter the appropriate loan/credit No. and description)" as given in the challan. The original challan, duly receipted will be forwarded by the State Bank of India, Tis Hazari, Delhi (with covering letter) to the Senior Accounts Officer Economic Aid Accounts Branch Department of Economic Affairs Ministry of Finance Government of India, Jeevan Deen Building Parliament Street New Delhi. These covering letters will be serially numbered to facilitate detection of missing advices. The second copy of the challan will be sent to the remitter as an acknowledgement of the demand draft and the

remaining two copies will be sent to the treasury office, Delhi, who will retain one copy for his record and transmit the other to the Accountant General, Central Revenues, New Delhi through the normal accounting channel.

6. In the Bank Guarantees which the importers are required to furnish to the Ministry of Finance (Economic Aid Accounts Branch) along with their request for letter of credit authorisation or otherwise, in terms of the relative licensing conditions, Public Notices etc., the following change in wordings should be introduced in all Bank guarantees executed on or after 1-11-1968 (Bank guarantees dated earlier than 1-11-1968 need not be amended, but the procedure outlined in this Public Notice will have to be observed in respect of deposits by demand drafts dated 1-11-1968 or after).

For the words and phrases "we shall arrange deposit to the credit of the Government in the Reserve Bank

of India, New Delhi/State Bank of India, Delhi or by means of the demand draft drawn on State Bank of India, New Delhi in favour of the Accountant General Central Revenues, New Delhi", Substitute the words and phrases "we shall arrange deposit to the credit of the Government of India, in the Reserve Bank of India, New Delhi/State Bank of India, Tis Hazari, Delhi-6 or where this may not be feasible, by means of a demand draft drawn on and made payable to the State Bank of India, Tis Hazari Branch, Delhi-6 (For credit to Central Government Account) to be forwarded to the said 'Tis Hazari Branch'".

7. Suitable instructions regarding the above change in procedure are also being notified to the authorised banks in foreign exchange through Reserve Bank of India, Bombay.

S. SAHAY  
Iron and Steel Controller

### ANNEXURE TO PUBLIC NOTICE NO. 76/AID(PN)/68

*Dated, the 8th November 1968*

(To be prepared in quadruplicate).

Challan No. ....

Challan of Cash paid into the Treasury/Sub-Treasury/State/Reserve Bank of India,  
at .....

To be filled by remitter

By whom Tendered	Name, designation and Address of the person on whose behalf money is paid.	Full particulars of the Remittance and authority (if any)	Amount	Head of A/c.	Accounts Officer by whom ad- justable	Order to the Bank
Name	(Here enter Importers name and address).	(Here, enter, for example, in the case of U.S. AID Loans, the Ministry of Finance Authority No. & date, Dollar amount disbursed by US Bank, <i>corresponding</i> rupee equiva- lent calculated at Rs. 757.50 per \$ 100; also show interest from                      to at 6%, separately).*				

Signature :

In words Rupees

@(to be used only in case of remittance for the Bank through Departmental Officer or Treasury Officer).

Received Payment (in words) Rs.

Treasurer

Accountant

T.O.

Agent

Particulars

Coin  
Notes with details  
Cheques (with details)  
(Here enter DD Particulars No. & date) (To be filled in by importer/his bank).

\*For purposes of calculating interest the date of posting the demand draft will be deemed to be date of deposit of rupee equivalent in the Government Account.

Amount  
Rs. P.

**MINISTRY OF EDUCATION****Commission for Scientific and Technical (Terminology)***New Delhi, the 12th November 1968*

No. F.5-92/65-Estt.I(vol.II).—Consequent on the change of headquarters of Shri P. L. Jain, Deputy Director (Technical) in the Commission for Scientific and Technical Terminology from Roorkee to New Delhi with effect from 1-10-1968 (F.N.) Shri Jain relinquished charge of his office at Roorkee on the 30th September 1968 (Afternoon) and assumed charge as Deputy Director (Tech.) on the 8th October 1968 (Forenoon) after availing of joining time.

HARI MOHAN  
Deputy Director (Admn.)  
for Chairman

**FOREST RESEARCH INSTITUTE & COLLEGES***Dehra Dun, the 7th November 1968*

No. 24/35/68-Ests-I.—Shri N. K. Shukla, Research Assistant Grade I, Forest Research Institute and Colleges, Dehra Dun is appointed as Research Officer on *ad hoc* basis with effect from the forenoon of 25th October, 1968 in the same office until further orders.

(Sd.) ILLEGIBLE  
President  
Forest Research Institute & Colleges

**MINISTRY OF TOURISM AND CIVIL AVIATION****(India Meteorological Department)***New Delhi-3, the 6th November 1968*

No. E(1)03804.—The Director General of Observatories hereby appoints Shri C. T. Thomas, Professional Assistant, Office of the Director, Instruments, Poona, as Assistant Meteorologist in an officiating capacity for a period of eighty-two days with effect from the forenoon of the 11th October, 1968.

No. E(1)05703.—The Director General of Observatories hereby appoints Shri H. J. Asthana, Professional Assistant to officiate as Assistant Meteorologist for a period of eighty-nine days with effect from the forenoon of 16-9-1968.

Shri Asthana remains posted in the Radio Sonde/Radio Wind Finding Station, Bhuvanewar, under the Director, Regional Meteorological Centre, Calcutta.

P. A. GEORGE  
Meteorologist  
for Director General of Observatories

**OFFICE OF THE DIRECTOR GENERAL OF CIVIL AVIATION***New Delhi, the 8th November 1968*

No. 11/38/68-ES.—Shri N. S. Baxi has been appointed to officiate as Stores Officer in the Civil Aviation Training Centre, Allahabad, with effect from the forenoon of the 9th October, 1968, until further orders.

R. C. VASISHTHA  
Asstt. Director (Administration)  
for Director General of Civil Aviation

**OFFICE OF THE COMMISSIONER OF INCOME-TAX***Hyderabad, the 19th September 1968***INCOME-TAX**

No. 2.—In exercise of the powers conferred by sub-section (2) of Section 117 of the I.T. Act 1961 (43 of 1961) the Commissioner of Income-tax, Andhra Pradesh, Hyderabad, has appointed Shri Venkatayya, Inspector of Income-tax, Income-tax Office, Circle III, Hyderabad

to officiate as Income-tax Officer Class II on probation for a period of two years, with effect from the forenoon of 2-9-1968, and posted him as Income-tax Officer, F Ward, Vijayawada with effect from the same date.

H. A. SHAH

[C. R. No. 2 (68)/N] Commissioner of Income-tax  
Hyderabad

*Hyderabad, the 30th October 1968*

No. 3.—In exercise of the powers conferred by sub-section (2) of section 117 of the Income-tax Act 1961 (43 of 1961), the Commissioner of Income-tax, Andhra Pradesh, Hyderabad has appointed the under-mentioned Inspectors of Income-tax to officiate as Income-tax Officers, Class II, on probation for a period of 2 years with effect from the dates shown against their names and posted them as such to the wards shown against their names.

Sl. No.	Name of the Inspector appointed to officiate as Income-tax Officer Class II	Date	Ward to which posted as Income-tax Officer
S/Shri			
1.	N. Sourirajan, I.T.I., I. T. Office, Adoni.	4-10-1968 forenoon	B-Ward, Masulipatnam.
2.	K. K. Viswanatham, I.T.I., Income-tax Office, Circle I, Kakinada.	Do.	B-Ward, Salary Circle, Hyderabad.
3.	M. Venkateswarlu, I.T.I., Internal Audit party attached to I.A.C.'s office, Range II, Hyderabad.	28-9-1968 forenoon	E-Ward, Circle III, Hyderabad.

[C. R. No. 2/68 (N)]

O. V. KURUVILLA,  
Commissioner of Incometax (Incharge),  
Hyderabad.

*New Delhi, the 1st November 1968***INCOME-TAX**

No. Est.1/JUR-DLI/68-89/250-A.—In exercise of the powers conferred by section 123(1) of the Income-tax Act, 1961 (43 of 1961), the Commissioner of Income-tax, Delhi, New Delhi hereby makes the following amendments to Notification No. Est.1/JUR-DLI/68-69/221 dated 8th October, 1968, namely:—

- Against I.A.C., Delhi Range-V, New Delhi for Serial No. 1, the following shall be substituted :  
1. Distt. III, Wards B, C, D, E, F(Addl), G, H, I, J, K, L, L(Addl), M, N. & P.
- Against I.A.C., Delhi Range-VI, New Delhi the following shall be added after Serial No. 1:—  
2. Special circle—VI.
- Against I.A.C., Delhi Range-IX, New Delhi for Serial No. 2, the following shall be substituted :—  
2. Distt. VI, Wards A, A(Addl), B, B(Addl), C, C(Addl), D & E.
- Against I.A.C., Delhi Range-X, New Delhi for Serial No. 6, the following shall be substituted :—  
6. Distt. III, Wards A, A(Addl), O & O(Addl).

This Notification shall take effect from 1st November, 1968.

R. N. LIMAYE  
Commissioner of Income-tax  
Delhi, New Delhi

# OFFICE OF THE COLLECTOR OF CUSTOMS AND CENTRAL EXCISE

(Preventive Department)

Bombay-1, the 31st October 1968

CUSTOMS ESTABLISHMENT

No. 446.—Shri V. K. Adhyc, Preventive Officer, Grade I (Senior Grade) of the Bombay Custom House has been promoted to officiate as Preventive Inspector in that Custom House with effect from 18-10-1968 (F.N.) and until further orders.

No. 447.—Shri R. T. Sainani, Preventive Officer Grade I (Senior Grade) of the Bombay Custom House has been promoted to officiate as Preventive Inspector in that Custom House with effect from 16-10-1968 (F.N.) and until further orders.

No. 448.—Shri W. K. Wadhwani, Preventive Officer, Grade I (Senior Grade) of the Bombay Custom House has been promoted to officiate as Preventive Inspector in that Custom House with effect from 16-10-1968 (F.N.) and until further orders.

No. 449.—Shri B. R. Narkar, Preventive Officer Grade I (Senior Grade) of the Bombay Custom House has been promoted to officiate as Preventive Inspector in that Custom House with effect from 16-10-1968 (F.N.) and until further orders.

No. 450.—Shri Md. Hasnain Jafferi, Preventive Officer (Senior Grade) of the Bombay Custom House has been promoted to officiate as Preventive Inspector in that Custom House with effect from 16-10-1968 (F.N.) and until further orders.

No. 451.—Shri P. N. Divekar, Preventive Officer, Grade I (Senior Grade) of the Bombay Custom House has been promoted to officiate as Preventive Inspector in that Custom House with effect from 16-10-1968 (F.N.) and until further orders.

No. 452.—Shri G. S. Nair, Preventive Officer, Grade I (Senior Grade) of the Bombay Custom House has been promoted to officiate as Preventive Inspector in that Custom House with effect from 16-10-1968 (F.N.) and until further orders.

No. 453.—Shri B. M. Kamat, Preventive Officer Grade I (Senior Grade) of the Bombay Custom House has been promoted to officiate as Preventive Inspector in that Custom House with effect from 16-10-1968 (F.N.) and until further orders.

[S/43-2055/68(P)].

G. S. SAWHNEY  
Collector of Customs  
Bombay

Patna, the 2nd November 1968

C. No. II(7)6-ET/65/32661.—In pursuance of Government of India, Ministry of Finance, (Department of Revenue and Insurance) New Delhi's Order No. 112/68 issued under their letter F. No. 2/5/68-Ad.II dated the 12th August, 1968, Shri B. K. Garg, Assistant Collector of Central Excise assumed charge as Assistant Collector (Technical) Central Excise at Hqrs. Office, Patna on the 8th October, 1968 (F.N.).

TILAK RAJ  
Collector  
Central Excise, Patna

## MINISTRY OF RAILWAYS

(Railway Board)

New Delhi, the 9th November 1968

No. 65/W4/CONL/S/3.—It is hereby notified for general information that the Ministry of Railways (Railway Board) have sanctioned the conversion of the Miraj-Kolhapur section from Metre Gauge to Broad

Gauge. The length of the line is about 47 KMs. The conversion work is being carried out by the South Central Railway.

The conversion will be known as Miraj-Kolhapur Broad Gauge conversion.

C. S. PARAMESWARAN  
Secy., Railway Board

## INDIAN RAILWAYS

Diesel Locomotive Works

Varanasi, the 4th November 1968

No. 29/8/65E.—Shri S. V. Sastry, an officer of the Indian Railways Accounts Service, now Dy. Chief Accounts officer, N.E. Railway is confirmed as Senior Accounts officer in grade Rs. 700-1250 (AS) on these works with effect from 23rd, December, 1968.

R. RAJAGOPALAN  
General Manager

## CENTRAL RAILWAY

V. T., Bombay, the 30th October 1968

No. HPB/GAZ/16/L.—The following officiating Assistant Electrical Engineer (Class II) is confirmed in that appointment with effect from the date shown against him :—

Sl. No.	Name	Date of confirmation in Class II Service
---------	------	--

1. Shri R. G. Sharma	14-12-1965
----------------------	------------

B. S. D. BALIGA,  
General Manager

## OFFICE OF THE REGISTRAR OF COMPANIES

In the matter of the Companies Act, 1956 and of M/s. Saranga Agriculture and General Properties Private Limited, Sarangarh

Gwalior, the 29th October 1968

No. 969/PS/PK/1124.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that the name of M/s. Saranga Agriculture and General Properties Private Limited has this day been struck off the register and the said company is dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956 and of M/s. Janta Investments and Industries Private Limited, Raipur

Gwalior, the 7th November 1968

No. 917/PS/PK/1192.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that the name of M/s. Janta Investments and Industries Private Limited, Raipur has this day been struck off the register and the said company is dissolved.

R. K. GUPTA  
Registrar of Companies,  
Madhya Pradesh, Gwalior

New Delhi, the 4th November 1968

By an order dated 24th May, 1968, in Company Petition No. 7 of 1968 in the High Court of Delhi at New Delhi, it has been ordered to wind up the HINDIANA INDIA PRIVATE LIMITED.

R. P. KHANDPUR  
Asstt. Registrar of Companies  
Delhi

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
Members Ways and Works Limited  
Delhi, the 11th November 1968*

No. 1056/18749.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of Members Ways and Works Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
Indian Iron and Hardware Syndicate Private Limited  
Delhi, the 11th November 1968*

No. 1309/18747.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of Indian Iron and Hardware Syndicate Private Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

(Sd.) ILLEGIBLE  
Asstt. Registrar of Companies,  
Delhi

*In the matter of Companies Act I of 1956  
And*

*In the matter of R. M. Private Limited  
Patna, the 6th November 1968*

No. (451)-B/TS.—Notice is hereby given pursuant to section 445(2) of the Companies Act I of 1956 that an order for the winding up of the R. M. Private Limited was made by the Hon'ble High Court, Patna on the 9th September, 1968 and the Official Liquidator, High Court, Patna has been appointed as the Official Liquidator.

B. K. CHATTERJEE  
Registrar of Companies  
Bihar, Patna

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
Kumaran Dairies Private Limited  
Madras, the 7th November 1968*

No. DN/5142/68.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of Kumaran Dairies Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off the register and the said company will be dissolved.

K. RAJAGOPALAN  
Assistant Registrar of Companies,  
Madras

## UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

### NOTICE

#### STENOGRAPHERS' EXAMINATION, 1969

F. 15/2/68-E.I.(B)

*New Delhi, the 23rd November, 1968*

A competitive examination for recruitment to temporary vacancies in—

- (i) Central Secretariat Stenographers' Service—Grade II;
- (ii) Railway Board Secretariat Stenographers' Service—Grade II;
- (iii) Indian Foreign Service (B)—Grade II of the (Stenographers Sub-Cadre);
- (iv) Armed Forces Headquarters Stenographers' Service—Grade II; and
- (v) Posts of Stenographer in certain Departments and Offices of the Government of India not participating in the Central Secretariat Stenographers' Service/IFS. (B)/Railway Board Secretariat Stenographers' Service/Armed Forces Headquarters Stenographers' Service and such posts in the Office of the Election Commission;

will be held by the Union Public Service Commission at AHMEDABAD, ALLAHABAD, BANGALORE, BHOPAL, BOMBAY, CALCUTTA, CUTTACK, DELHI, HYDERABAD, JAIPUR, MADRAS, NAGPUR, PATIALA, PAUNA, SHILLONG, TRIVANDRUM and at selected Indian Missions abroad on 12th June, 1969 in accordance with the Rules published by the Ministry of Home Affairs, in the Gazette of India, dated the 23rd November, 1968.

THE CENTRES AND THE DATE OF COMMENCEMENT OF THE EXAMINATION AS MENTIONED ABOVE ARE LIABLE TO BE CHANGED AT THE DISCRETION OF THE COMMISSION. CANDIDATES ACCEPTED FOR ADMISSION TO THE EXAMINATION WILL BE INFORMED AT WHAT PLACE, AT WHAT TIME AND ON WHAT DATES THEY SHOULD PRESENT THEMSELVES.

2. (a) The approximate number of vacancies in the various Services and posts for which recruitment is to be made on the basis of this examination is given below :—

(i) Central Secretariat Stenographers' Service—Grade II	50
(ii) Railway Board Secretariat Stenographers' Service—Grade II	4
(iii) Indian Foreign Service (B)—Grade II of the Stenographers' Sub-Cadre	5
(iv) Armed Forces Headquarters Stenographers' Service—Grade II	*
(v) Posts of Stenographer in certain Departments and Offices of the Government of India not participating in the Central Secretariat Stenographers' Service/IFS(B)/Railway Board Secretariat Stenographers' Service/Armed Forces Headquarters Stenographers' Service and such posts in the office of the Election Commission	23

\* To be announced later.

The above numbers are liable to alteration.

(b) In addition to the number of vacancies in Grade II of the Central Secretariat Stenographers' Service *vide* sub-para (a) above, some more vacancies may be required to be filled in that Service at a later stage. For that purpose a reserve list containing names in the order of merit, the number of which would be determined by Government before the declaration of the result of this examination, may also be drawn up for being utilized for making appointments to Grade II of the Central Secretariat Stenographers' Service before the declaration of the result of the next Stenographers' Examination. Candidates competing for the Central Secretariat Stenographers' Service should state clearly in their application whether they would wish to be considered for inclusion in such a reserve list; and if so, they should indicate clearly in the col. 26 of the application form, their preference for the Reserve List in their order of preferences.

(c) Reservations will be made for candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes in respect of vacancies as may be fixed by the Government of India.

3. A candidate may apply for admission to the Examination in respect of any one or more of the Services/posts covered by the scheme of the Examination in accordance with the provisions of the Ministry of Home Affairs Notification No. P. 8/32/68-CS(ii) dated 23rd November, 1968. Once an application has been made no change will ordinarily be allowed.

If he wishes to be admitted for more than one Service/post he need send in only one application. He will be required to pay the fee mentioned in Annexure I once only, and will not be required to pay separate fee for each of the Services/posts for which he applies.

4. A candidate is required to specify clearly in the application form the Services/posts for which he wishes to compete. He is advised to indicate as many preferences as he wishes to, so that having regard to his rank in the order of merit, due consideration can be given to his preferences, when making appointments. A candidate desirous of being considered for inclusion in the Reserve List for the Central Secretariat Stenographers' Service, Grade II, should indicate his preference for the Reserve List *separately* in his order of preferences.

No request for alteration in the order of preferences for the Services/posts originally indicated by a candidate in his application, would be considered unless such a request is received in the office of the Union Public Service Commission on or before 31st August, 1969.

5. A candidate seeking admission to the examination must apply to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, on the prescribed form of application. The prescribed forms of application and full particulars of the examination are obtainable from the Commission by post on payment of Re. 1.00, which should be remitted by Money Order to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, stating clearly the name of the examination in respect of which the application form is required. Postal orders or cheques or currency notes will not be accepted in lieu of Money Orders. The forms can also be obtained on cash payment at the counter in the Commission's office. *This amount of Re. 1.00 will in no case be refunded.*

6. The completed application form must reach the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11 on or before the 20th January, 1969 accompanied by necessary documents in accordance with the instructions to candidates contained in Annexure II. *No application received after that date will be considered.*

Applications from candidates residing abroad and in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands will, however, be accepted up to the 3rd February, 1969. (This is applicable to persons actually residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands at the time of submission of their applications).

NOTE :—Candidates who send their application or requests for application forms at a late date will do so at their own risk.

7. THE PRESCRIBED FEE (SEE ANNEXURE I) SHOULD BE PAID BY INDIAN POSTAL ORDERS WITH THE APPLICATION.

AN APPLICATION NOT ACCOMPANIED BY CROSSED INDIAN POSTAL ORDERS FOR THE PRESCRIBED FEE WILL BE SUMMARILY REJECTED. THIS DOES NOT APPLY TO DISPLACED PERSONS FROM EAST PAKISTAN AND REPATRIATES OF INDIAN ORIGIN FROM BURMA AND CEYLON, WHO HAVE MIGRATED TO INDIA ON OR AFTER 1ST JANUARY, 1964, 1ST JUNE, 1963, AND 1ST NOVEMBER, 1964, RESPECTIVELY, AND ARE SEEKING REMISSION OF THE PRESCRIBED FEE. *VIDE* PARAGRAPH 3 OF ANNEXURE I.

EACH POSTAL ORDER SHOULD INVARIABLY BE CROSSED AS SHOWN BELOW :—



AND COMPLETED AS FOLLOWS :—

"PAY TO THE SECRETARY, UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION, AT NEW DELHI GENERAL POST OFFICE".

CANDIDATES MUST NOTE THAT IT IS NOT SAFE TO SEND POSTAL ORDERS WHICH ARE NEITHER CROSSED NOR MADE PAYABLE TO THE SECRETARY, UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION AT NEW DELHI GENERAL POST OFFICE. FULL PARTICULARS OF POSTAL SHOULD BE ENTERED AGAINST COLUMN 27 OF THE APPLICATION FORM.

8. If any candidate who took the Stenographers Examination held in 1968, wishes to apply for admission to this examination, he must submit his application by the prescribed date without waiting for the results of the 1968 examination. If he is appointed on the results of the 1968 examination his candidature for the 1969 examination will be cancelled on request, and the fee refunded to him as in the case of a candidate not admitted to the examination, *vide* para 2 of Annexure I.

9. All communications in respect of an application should be addressed to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, and should contain the following particulars :—

- (i) NAME OF EXAMINATION
- (ii) MONTH AND YEAR OF EXAMINATION

(iii) ROLL NUMBER (IF COMMUNICATED TO CANDIDATE)

(iv) NAME OF CANDIDATE (IN BLOCK CAPITALS)

(v) POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

Communications not giving these particulars may not be attended to. In all correspondence with the Union Public Service Commission concerning this examination, candidates should invariably superscribe their envelopes and correspondence with the words "Stenographers' Examination, 1969".

D. R. KOHLI

Deputy Secretary

Union Public Service Commission.

## ANNEXURE I

### FEE

Candidates seeking admission to the examination must pay the following fee to the Commission with the completed application form :—

Rs. 12.00 (Rs. 3.00 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes). This amount should be paid by means of CROSSED Indian Postal Orders payable to the Secretary, Union Public Service Commission. The Commission will not accept payment made otherwise.

2. Once an application has been considered by the Commission and their decision admitting a candidate to the examination communicated to him, no claim for a refund of the fee paid to the Commission will be entertained, nor can the fee be held in reserve for any other examination or selection. If, however, a candidate is either not admitted to the examination by the Commission, or before communicating their decision admitting him to the examination, they permit a candidate to withdraw his candidature, a refund of Rs. 3.00 (Re. 1.00 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes) will be made to him.

3. The Commission may at their discretion remit the prescribed fee where they are satisfied that the applicant is a *bona fide* displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January 1964, or is a *bona fide* repatriate of Indian origin from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963, or is a *bona fide* repatriate of Indian origin from Ceylon and has migrated to India on or after 1st November, 1964, and is not in a position to pay the prescribed fee.

## ANNEXURE II

### INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

1. A copy each of the Notice, the Rules, the Application Form and other papers relating to the examination is obtainable from the office of the Union Public Service Commission in accordance with para 5 of the Notice. *Candidates should consult them carefully to see if they are eligible before filling in the application form or paying the prescribed fee. The conditions prescribed cannot be relaxed.*

BEFORE SUBMITTING THE APPLICATION THE CANDIDATE MUST SELECT FINALLY FROM AMONG THE CENTRES GIVEN IN PARAGRAPH I OF THE NOTICE THE PLACE AT WHICH HE WISHES TO APPEAR FOR THE EXAMINATION, ORDINARILY NO REQUEST FOR A CHANGE IN THE PLACE SELECTED WILL BE ENTERTAINED.

*A candidate who wishes to take the Examination at an Indian Mission Abroad must state in the order of his choice two other Indian Missions (in countries other than the country in which he may be stationed) as alternative centres. He may at the discretion of the Commission, be required to appear at any one of the three Missions indicated by him.*

2. The application form, the attestation form and the acknowledgement card must be completed in the candidate's own handwriting. All entries/answers should be in words and not by dashes or dots. The completed application form, the attestation form and the acknowledgement card should be sent to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, so as to reach him by the last date prescribed in the Notice.

*No application received by the Commission after the date prescribed in the Notice will be accepted.*

A candidate already in Government service, whether in a permanent or temporary capacity, must submit his application through the Head of the Department or office concerned who will complete the endorsement at the end of the application and forward it to the Commission.

Applications from all other candidates, whether in private employment or in Government owned industrial undertakings or other similar organisations, can be entertained direct. If such a candidate forwards his application through his employer and it reaches the Union Public Service Commission late, the application even if submitted to the employer before the closing date, will not be entertained.

3. Candidates are warned that they should not furnish any particulars that are false or suppress any material information in filling in the application form.

4. A candidate must send the following documents with his application :—

- (i) **CROSSED** Indian Postal Orders payable to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office, for the prescribed fee. (See Annexure I).
- (ii) Certificate of Age.
- (iii) Certificate of Character.
- (iv) Certificate of Educational Qualification.
- (v) Three copies of recent passport size (5 cm. × 7 cm. approx.) photograph of the candidate.

Details of the documents mentioned in items (i), (ii), (iii), (iv) and (v) are given below :—

**(i) CROSSED Indian Postal Orders for the prescribed fee—**

All Postal Orders should bear the signature of the issuing Post Master and a clear stamp of the issuing Post Office. All Postal Orders should be CROSSED and completed as follows :—

“Pay to the Secretary, Union Public Service Commission, at New Delhi General Post Office.”

In no case will Postal Orders payable at any other Post Office be accepted. Defaced or mutilated Postal Orders will also not be accepted.

**NOTE.**—Candidates residing abroad at the time of submitting their applications should deposit the amount of the prescribed fee (the equivalent of Rs. 12.00, Rs. 3.00 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes) in the office of India's High Commissioner, Ambassador, or Representative, as the case may be, in that country, who should be asked to credit the amount to the account head “XXI—Miscellaneous Department Examination fees—Receipts of the Union Public Service Commission”. The candidates should forward the receipt from that office with the application.

**(ii) Certificate of Age.**—The date of birth ordinarily accepted by the Commission is that entered in the Matriculation Certificate or in the Secondary School Leaving Certificate, or in certificate recognised by an Indian University as equivalent to Matriculation or in an extract from a Register of Matriculates maintained by a University which extract must be certified by the proper authority of the University. The expression Matriculation Certificate in this part of the instructions must be understood as including these alternative certificates.

Candidates will thus understand that the Matriculation Certificate is required in all cases as evidence of age, and it must invariably be sent to the Commission, in original, with a copy thereof, together with the application.

Sometimes the Matriculation or equivalent Certificate does not show the date of birth, or only shows the age by completed years or completed years and months. In such cases a candidate must send in addition to the Matriculation or equivalent certificate, an original certificate, together with a copy thereof, from the Headmaster/Principal of the institution from where he passed the Matriculation or equivalent examination, showing the date of his birth or his exact age as recorded in the Admission Register of the Institution.

Candidates are warned that unless complete proof of age as laid down in these instructions is sent with an application, the application may be rejected. Further, they are warned that if the date of birth stated in the application is inconsistent with the age shown in the Matriculation Certificate and no explanation is offered, the application may be rejected.

**NOTE 1.**—A candidate who holds a completed Secondary School Leaving Certificate need submit with the original a copy of only the page containing entries relating to age.

**NOTE 2.**—CANDIDATES SHOULD NOTE THAT ONCE A DATE OF BIRTH HAS BEEN CLAIMED AND ACCEPTED BY THE COMMISSION FOR THE PURPOSE OF ADMISSION TO AN EXAMINATION, NO CHANGE WILL ORDINARILY BE ALLOWED AT A SUBSEQUENT EXAMINATION.

**NOTE 3.**—Displaced persons, who have lost their original Matriculation Certificate in Pakistan, should obtain duplicate certificate from the University concerned. If they are unable to obtain the duplicate Matriculation Certificate from the University, they should submit an extract from the University Gazette in which their results were published showing their date of birth and certified by the Registrar or the Headmaster.

**NOTE 4.**—In the case of candidates who are already in permanent Government Service the entries in their Service Book may be accepted as proof of the date of birth and educational qualification.

**(iii) Certificate of Character.**—A candidate must submit a certificate of character, with a copy thereof, from some person in authority (for example, Principal, Proctor, Dean, etc.) at an educational institution which he is attending or has attended for at least one year during the three years immediately preceding the date of his application.

The signatory of the certificate should give his designation in full.

**NOTE 1.**—A candidate, who has not attended any educational institution for at least one academic year within three years immediately preceding the date of his application may submit a certificate of character, in original, with a copy thereof from a gazetted officer in service.

**NOTE 2.**—Only one certificate of character is required.

**(iv) Certificate of Educational Qualification.**—A candidate must submit a certificate or diploma, in original, with a copy, thereof, showing that he has one of the qualifications prescribed in Rule 6. The certificate submitted must be one issued by the authority (*i.e.* University or other examining body) awarding the particular qualification. If such a certificate or diploma is not submitted, the candidate must explain its absence, and submit such other evidence, in original, as he can to support his claim to the requisite qualification. The Commission will consider this evidence on its merits but do not bind themselves to accept it as sufficient.

**NOTE 1.**—A candidate who holds a completed Secondary School Leaving Certificate need submit with the original a copy of only the page containing entries regarding the result of the S.S.L.C. examination.

**NOTE 2.**—A candidate who has appeared at an examination the passing of which would render him eligible to appear at this examination but has not been informed of the result may apply for admission to this examination. A candidate who intends to appear at such a qualifying examination may also apply provided the qualifying examination is completed before the commencement of this examination. Such candidates must, however, submit a certificate in the form prescribed below, from the Principal/Headmaster of the College/Institution concerned. They will be admitted to this examination if otherwise eligible but the admission would be deemed to be provisional and subject to cancellation if they do not produce proof of having passed the examination as soon as possible, and in any case not later than two months after the commencement of this examination.



A candidate thus admitted is required to submit the proof of passing the qualifying examination by the above time limit, whether he qualifies or not at the written part of this examination. If he fails to comply with this instruction, his candidature will be cancelled and he will not be entitled to know his result.

*The form of certificate to be produced by the candidate.*

This is to certify that

(1) Shri/Shrimati/Kumari\* ..... is studying son/daughter\* of Shri..... in ..... class of this school, which is the penultimate class of the course for Higher Secondary School/Indian School Certificate examination.\*

(2) He/She\* is expected to appear/has appeared\* at.... Examination conducted by..... in the month of..... 19 ..

(3) His/Her\* date of birth as recorded in the Admission Register of this School is.....

Signature of Headmaster/Principal\*  
(Name of the School)

Date.....

Place.....

\*Strike out whichever is not applicable.

(v) **Three copies of photograph.**—A candidate must submit three passport size (5 cm.×7 cm, approximately) copies of his recent photograph, one each of which should be pasted on the first page of the application form and the first page of the attestation form, and the third copy should be firmly attached with the application form. Each copy of the photograph should be signed in ink on the front by the candidate.

5. Candidates are warned that if an application is incompletely or wrongly filled or is not accompanied with any one of the documents mentioned under paragraph 4(ii), 4(iii), 4(iv) and 4(v) above without a reasonable explanation for its absence having been given, the application is liable to be rejected and no appeal against its rejection will be entertained. Any documents not submitted with the application but explanation for the absence of which has been given, should be sent soon after the submission of the application, and in any case they must reach the Commission's office [except as provided for in Note 2 under paragraph 4(iv) above,] within one month after the last date for receipt of applications, otherwise the application is liable to be rejected.

Candidates are also warned that they should in no case correct or alter or otherwise tamper with any entry in the documents submitted by them, nor should they submit a tampered document. If there is any inaccuracy or any discrepancy between two or more such documents, an explanation regarding the discrepancy may be submitted separately.

6. A candidate who claims to belong to one of the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes should submit in support of his claim a certificate, in original, with a copy thereof, in the form given below from the District Officer or the Sub-Divisional Officer or any other Officer of the district in which his parents (or surviving parent) ordinarily reside, who has been designated by the State Government concerned as competent to issue such a certificate; if both his parents are dead, the officer signing the certificate should be of the district in which the candidate himself ordinarily resides otherwise than for the purpose of his own education.

A candidate from the Union Territory of Delhi may submit such a certificate also from the Additional District Magistrate or a 1st Class Stipendiary Magistrate or the Revenue Assistant.

*The form of the certificate to be produced by Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates applying for appointment to posts under the Government of India.*

This is to certify that Shri/Shrimati/Kumari\*..... son/daughter\* of..... of village/town\*..... in District/Division\*..... of the State/Union Territory\* of..... belongs to the..... caste/Tribe\* which is recognised as a Scheduled Caste/Scheduled Tribe\* under the Scheduled Castes and Scheduled Tribes,

Lists (Modifications) Order, 1956\*

the Constitution (Jammu and Kashmir)  
Scheduled Castes Order, 1956\*

the Constitution (Andaman and Nicobar Islands) Scheduled Tribes Order, 1959\*

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli)  
Scheduled Castes Order, 1962\*

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli)  
Scheduled Tribes Order, 1962\*

the Constitution (Pondicherry) Scheduled  
Castes Order, 1964.\*

the Constitution (Scheduled Tribes) (Uttar Pradesh) Order, 1967.\*

2. Shri/Shrimati/Kumari\* ..... and/or\* his/her\* family ordinarily reside(s) in village/town\*..... of..... District/Division\* of the State/Union Territory\* of.....

Signature.....

†Designation.....

(with seal of Office)

State/Union Territory\*

Place.....

Date.....

\*Please delete the words which are not applicable.

NOTE.—The term "ordinarily reside(s)" used here will have the same meaning as in Section 20 of the Representation of the People Act, 1950.

†Officers competent to issue Caste/Tribe certificates.

- (i) District Magistrate/Additional District Magistrate/Collector/Deputy Commissioner/Additional Deputy Commissioner/Deputy Collector/1st Class Stipendiary Magistrate/City Magistrate/\*\*Sub-Divisional Magistrate/Taluka Magistrate/Executive Magistrate/Extra Assistant Commissioner.

\*\* (Not below the rank of 1st Class Stipendiary Magistrate.)

- (ii) Chief Presidency Magistrate/Additional Chief Presidency Magistrate/Presidency Magistrate.

- (iii) Revenue Officers not below the rank of Tehsildar.

- (iv) Sub-Divisional Officer of the area where the candidate and/or his family normally resides.

- (v) Administrator/Secretary to Administrator/Development Officer (Laccadive, Minicoy and Amindivi Islands).

7. (i) A displaced person from East Pakistan seeking remission of the prescribed fee under paragraph 3 of Annexure I should produce, a certificate, in original together with a copy thereof, from the Camp Commandant of the Transit Centres of the Dandakaranya Project, or the Camp Commandant of the Relief Camps, or the District Magistrate of the area in which he may for the time being be resident, to show that he is a *bona fide* displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January 1964. He should also produce a certificate, in original, from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of the Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

(ii) A repatriate of Indian origin from Ceylon seeking remission of the prescribed fee under paragraph 3 of Annexure I, should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate from the High Commission for India in Ceylon to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st November, 1964, under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964. He should also produce a certificate, in original, from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of the Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.



(iii) A repatriate of Indian origin from Burma seeking remission of the prescribed fee under paragraph 3 of Annexure I should produce, in original, together with a copy thereof, the identity certificate issued to him by the Embassy of India, Rangoon, to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st June, 1963, or a certificate from the District Magistrate of the area in which he may be resident to show that he is a *bona fide* repatriate from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963. He should also produce a certificate, in original, from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of the Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

(iv) A displaced person from East Pakistan claiming age concession under Rule 5(C)(ii) or 5(C)(iii) should produce, a certificate, in original together with a copy thereof, from the Camp Commandant of the Transit Centres of the Dandakaranya Project, or the Camp Commandant of the Relief Camps, or the District Magistrate of the area in which he may for the time being be resident, to show that he is a *bona fide* displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January, 1964.

(v) A candidate from the Union Territory of Pondicherry claiming age concession under Rule 5(C)(iv) should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate from the Principal of the educational institution he has attended to show that he had received education through the medium of French at some stage.

(vi) A candidate claiming age concession as a repatriate from Ceylon under Rule 5(C)(v) or 5(C)(vi) should produce in original, together with a copy thereof, a certificate from the High Commission for India in Ceylon to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st November, 1964, under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964.

(vii) A candidate from the Union Territory of Goa, Daman and Diu claiming age concession under Rule 5(C)(vii) should produce a certificate, in original, together with a copy thereof, from one of the following authorities in support of his claim :—

1. Director of Civil Administration.
2. Administrators of the Concelhos.

(viii) A candidate who has migrated from Kenya, Uganda and the United Republic of Tanzania (formerly Tanganyika and Zanzibar) claiming age concession under Rule 5(C)(viii) should produce a certificate, in original, together with a copy thereof, from the District Magistrate of the area in which he may, for the time being, be resident to show that he is a *bona fide* migrant from the countries mentioned above.

(ix) A candidate claiming age concession as a repatriate of Indian origin from Burma under Rule 5(C)(ix) or 5(C)(x) should produce in original, together with a copy thereof, the identity certificate issued to him by the Embassy of India, Rangoon, to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st June, 1963, or a certificate from the District Magistrate of the area in which he may be resident, to show that he is a *bona fide* repatriate from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963.

(x) A candidate disabled while in the Defence Services, claiming age concession under Rule 5(C)(xi) or 5(C)(xii) should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate in the form prescribed below, from the Director-General Resettlement, Ministry of Defence, to show that he was disabled while in the Defence Services in operations during hostilities with any foreign country or in a disturbed area, and released as a consequence thereof.

*The form of certificate to be produced by the candidate.*

Certified that Rank No. \_\_\_\_\_ Shri \_\_\_\_\_ of Unit \_\_\_\_\_ was disabled while in the Defence Services, in operations during hostilities with a foreign country/in a disturbed area\* and was released as a result of such disability.

Signature.....  
Designation.....  
Date .....

\*Strike out whichever is not applicable.

8. (a) A person in whose case a certificate of eligibility is required should apply to the Government of India, Ministry of Home Affairs, for issue of the required certificate of eligibility in his favour.

(b) If a certificate of eligibility is not necessary in the case of a person, he should produce an affidavit on non-judicial stamp paper sworn before a first class Magistrate in one of the following forms, whichever may be applicable to him :—

- (1) "I declare that I migrated to India from areas which now form Pakistan before the nineteenth day of July, 1948, and have ordinarily been resident in India since then."
- (2) "I declare that I migrated to India from areas which now form Pakistan on or after the nineteenth day of July, 1948, and have ordinarily been resident in India since then, and I further declare that I have got myself registered as a citizen of India under Article 6 of the Constitution."
- (3) "I declare that I entered the Union Services without a certificate of eligibility before the commencement of the Constitution i.e., 26th January, 1950, and am continuing in such service since then without a break."

NOTE.—A candidate whose case is covered by item (2) above may submit the certificate of Registration as citizen of India, in original, along with a copy thereof, in lieu of an Affidavit sworn before a first class Magistrate as required under sub-para (b) above.

9. THE CERTIFICATES MENTIONED IN PARAGRAPHS 4(ii), 4(iii), 4(iv), 6, 7 AND 8(b) ABOVE SHOULD INVARIABLY BE SENT IN ORIGINAL (WITH COPIES THEREOF). THE COMMISSION DO NOT ACCEPT ONLY COPIES OF THESE CERTIFICATES WHETHER ATTESTED OR OTHERWISE.

THE ORIGINALS OF THE CERTIFICATES FORWARDED IN ACCORDANCE WITH PARAGRAPHS 4(ii), 4(iii), 4(iv), 6, 7 AND 8(b) ABOVE WILL BE RETURNED WHEN THE RESULT OF THE APPLICATION IS COMMUNICATED. CANDIDATES ARE ADVISED TO KEEP ATTESTED COPIES OF THEIR CERTIFICATES BEFORE SUBMITTING THEM TO THE COMMISSION. THE COMMISSION CANNOT RETURN THE CERTIFICATES EARLIER THAN THE DATE OF COMMUNICATION OF THE RESULT OF THE APPLICATION FOR WHATEVER PURPOSE THEY MAY BE REQUIRED, NOR CAN THEY SUPPLY ATTESTED COPIES.

If a candidate has already submitted the certificates required in paragraph 4(ii), 4(iii), 4(iv), 6, 7 and 8(b) above in connection with another examination conducted by the Union Public Service Commission and if they have not yet been returned to him, he should mention the fact when submitting his application and, if possible, enclose a copy of each certificate. If the certificates are not with the Commission they should be sent with the application, irrespective of whether the candidate appeared at a previous examination conducted by the Commission or not. If a certificate cannot be submitted with the application, a reasonable explanation for its absence must be given with the application.

10. The fact that an application form has been supplied on a certain date, will not be accepted as an excuse for the late submission of an application. The supply of an application form does not *ipso facto* make the receiver eligible for admission to the examination.

11. If a candidate does not receive an acknowledgment of his application within a fortnight from the last date of receipt of applications for the examination, he should at once contact the Commission for the acknowledgment.

12. Every candidate for admission to this examination will be informed, at the earliest possible date, of the result of his application. It is not, however, possible to say when the result will be communicated. But if a candidate does not receive from the Union Public Service Commission a communication regarding the result of his application one month before the commencement of the examination, he should at once contact the Commission for the result. Failure to comply with this provision will deprive the candidate of any claim to consideration.

13. Copies of pamphlets containing rules and question papers of the examinations held in previous years are on sale with the Manager of Publications, Civil Lines, Delhi-6, and may be obtained from him direct by mail orders only. These can also be obtained against cash payment from (i) the Kitak Mahal, 14A Barracks Janpath, New Delhi-1, and (ii) the Government of India Book Depot, 8-Hastings Street, Calcutta-1. The pamphlets are also obtainable from the agents for the Government of India publications at various mofussil towns.

14. Candidates are not entitled to receive any Travelling Allowance from the Union Public Service Commission for attending the examination.

15. *Communications regarding Applications.*—ALL COMMUNICATIONS IN RESPECT OF AN APPLICATION SHOULD BE ADDRESSED TO THE SECRETARY, UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION, DHOLPUR HOUSE, SHAHJAHAN ROAD, NEW DELHI-11, AND SHOULD INVARIABLY CONTAIN THE FOLLOWING PARTICULARS:—

- (1) NAME OF EXAMINATION.
- (2) MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.
- (3) ROLL NUMBER (IF COMMUNICATED TO CANDIDATE).
- (4) NAME OF CANDIDATE (IN BLOCK CAPITALS).
- (5) POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

*N.B.*—Communications not containing the above particulars may not be attended to.

16. *Change in Address.*—A CANDIDATE MUST SEE THAT COMMUNICATIONS SENT TO HIM AT THE ADDRESS STATED IN HIS APPLICATION ARE REDIRECTED, IF NECESSARY. CHANGE IN ADDRESS SHOULD BE COMMUNICATED TO THE COMMISSION AT THE EARLIEST OPPORTUNITY GIVING THE PARTICULARS MENTIONED IN PARAGRAPH 15 ABOVE. ALTHOUGH THE COMMISSION MAKE EVERY EFFORT TO TAKE ACCOUNT OF SUCH CHANGES THEY CANNOT ACCEPT ANY RESPONSIBILITY IN THE MATTER.

#### Advertisement No. 47

Applications are invited for undermentioned posts. Age as on 1-1-1968 must be within the prescribed age limits but is relaxable for Government servants except where otherwise specified. Upper age limit relaxable up to 45 years for displaced persons from East Pakistan who migrated on or after 1-1-1964 and repatriates from Burma and Ceylon who migrated on or after 1-6-1963 and 1-11-1964 respectively. Upper age limit relaxable by 5 years for Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates. No relaxation for others save in exceptional circumstances and in no case beyond a limit of three years. Qualifications relaxable at Commission's discretion in case of candidates otherwise well qualified. Higher initial pay may be granted to specially qualified and experienced candidates except where otherwise specified.

Particulars and application forms obtainable from Secretary, Union Public Service Commission, Post Box No. 186, New Delhi. Request for forms must specify name of post, Advertisement number and item number and should be accompanied by self addressed unstamped envelopes for each post at least of size 23 x 10 cms., indicating thereon name of post for which forms are required. Commission may remit fee in the case of genuinely indigent and bona fide displaced persons from East Pakistan who migrated on or after 1-1-1964. Separate application with separate fee required for each post. Candidates abroad may apply on plain paper if forms are not available, and deposit fee with local Indian Embassy. If required candidates must appear for personal interview. Closing date for receipt of applications with crossed INDIAN POSTAL ORDER for Rs. 8.00 (Rs. 2.00 for Scheduled Castes and Scheduled Tribes), 23rd December, 1968 (6th January, 1969

for applicants from abroad and for those in the Andaman and Nicobar, Laccadive, Minicoy and Amindivi Islands). Treasury receipts not acceptable.

Post at S. No. 8 permanent. Post at S. No. 3 permanent but appointment to be made in a lien vacancy. Posts at S. No. 5 permanent but appointments to be made on temporary basis. Posts at S. Nos. 1 and 2 temporary but likely to be retained on permanent basis. Posts at S. Nos. 4, 6 and 7 temporary but likely to continue indefinitely.

Seven posts of S. No. 4 and one post each of S. Nos 5 and 6 reserved for Scheduled Castes candidates. Two posts of S. No. 4 and one post of S. No. 5 reserved for Scheduled Tribes candidates. Two posts of S. No. 4 reserved for Graduate Engineers who served as Commissioned Officers in the Armed Forces during the last emergency. If suitable candidates from the reserved categories are not available, all the posts are to be treated as unreserved.

1. One Principal Inspecting Officer, Directorate of Technical Development & Production (AIR), Ministry of Defence Pay.—Rs. 1100-50-1200-100-1500. Age.—Preferably below 45 years. Qualifications.—Essential.—(i) Second Class degree in Mechanical/Aeronautical Engineering of a recognised University or equivalent with specialisation in Propulsion. (ii) About 6 years' experience in the inspection and quality control of aero-engines and associated equipment during their production of which at least 3 years' experience must be in a responsible capacity.

2. One Senior Scientific Officer, Grade II, Armed Forces Medical College, Poona, Ministry of Defence. Pay.—Rs. 400-40-800-50-950. Age.—Preferably below 30 years. Qualifications.—Essential.—(i) Second class Master's degree in Physics of a recognised University or equivalent. (ii) About two years' experience in teaching or Research in Radiological Physics.

3. One Agricultural Entomologist, Sugarcane Breeding Institute, on the Government Side of the Indian Council of Agricultural Research, Department of Agriculture, Ministry of Food, Agriculture, Community Development and Co-operation. Pay.—Rs. 400-40-800-50-950. Age.—35 years and below. Qualifications.—Essential.—(i) Master's Degree in Zoology or Agricultural Entomology or Agriculture of a recognised University or Associateship of I.A.R.I. in Agricultural Entomology, or equivalent qualifications. (ii) About three years' experience of research in Agricultural Entomology.

4. 22 Extra Assistant Directors 17 (Electrical) and 5 (Mechanical), Central Water and Power Commission (Power Wing), Ministry of Irrigation and Power. Pay.—Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900. Age.—35 years and below. Qualifications.—Essential.—Degree in Electrical/Mechanical Engineering of a recognised University; OR Must have passed Sections A & B of the Associate Membership Examination of the Institution of Engineers (India).

5. Two Junior Examiners, Office of the Controller of Insurance, Simla. Pay.—Rs. 210-10-270-15-300-EB-15-450-EB-20-530. Age.—25 years & below. Relaxable for Government Servants and also for those who have passed any examinations of the Institute of Actuaries London. Qualifications.—Essential.—(i) Master's degree in Mathematics or Statistics or Physics or Mathematical Physics or equivalent; OR Degree in Commerce with actuarial science as subject.

6. Two Editors (Hindi), Department of Family Planning, Ministry of Health, Family Planning and Urban Development. Pay.—Rs. 700-40-1100-50/2-1250. Age.—45 years and below. Qualifications.—Essential.—(i) Degree of a recognised University, or equivalent. (ii) High proficiency in Hindi, such as elective subject at degree stage, Oriental Diploma in Hindi (Prabhakar, Sahitya Ratna etc.). (iii) About five years' experience of journalistic/editorial work in Hindi under Government or in newspaper/news agency or publicity organisation of standing. (iv) Experience of writing on technical subjects.

7. *One Lecturer in Radiology (Physics)*, Maulana Azad Medical College, New Delhi, Delhi Administration. Pay.—Rs. 325-25-500-30-590-EB-30-800. Age.—35 years & below. *Qualifications.—Essential.*—(i) M.Sc. in Physics of recognised University or equivalent. (ii) About one year's experience in Medical Physics in a hospital equipped with deep X-Rays, tele-cobalt therapy and intracavitary and interstitial Radium and Cobalt therapy.

8. *One Tisiologist, Directorate of Health Services, Goa Administration, Panji.* Pay.—Rs. 325-25-500-30-590-EB-30-800. Age.—40 years and below. *Qualifications.—Essential.*—(i) A medical qualification included in the first or the second schedule or Part II of the third schedule (other than licentiate qualifications) to the Indian Medical Council Act, 1956. Holders of educational qualifications included in Part II of the third schedule should also fulfil the conditions stipulated in Section 13(3) of the I.M.C. Act, 1956. Or Degree of Goa Medical School (Medico Cirurgiao). (ii) Completion of compulsory rotating internship. (iii) Training in Tisiology.

#### CORRIGENDUM

*Two Assistant Research Officers (Civil Engineering), Central Water and Power Research Station, Poona.* Reference item 23 of Commission's advertisement No 41 published on 12-10-1968. It is notified for general information that the posts are to be filled on a temporary basis. Other conditions remain unchanged.

#### STENOGRAPHERS' EXAMINATION, 1969

The Union Public Service Commission will hold at AHMEDABAD, ALLAHABAD, BANGALORE, BHOPAL, BOMBAY, CALCUTTA, CUTTACK, DELHI, HYDERABAD, JAIPUR, MADRAS, NAGPUR,

PATIALA, PATNA, SHILLONG, TRIVANDRUM and at selected Indian Missions abroad, a competitive examination on 12th June, 1969 for recruitment to temporary vacancies in Central Secretariat Stenographers' Service—Grade II, Railway Board Secretariat Stenographers' Service—Grade II, Indian Foreign Service (B)—(Grade II of the Stenographers' Sub-cadre); Armed Forces Headquarters Stenographers Service—Grade II; posts of Stenographer in certain Departments and Offices of the Government of India not participating in the Central Secretariat Stenographers' Service/Indian Foreign Service (B)/Railway Board Secretariat Stenographers' Service/Armed Forces Headquarters Stenographers Service—Grade II. **AGE LIMITS.**—Candidates must have been born not earlier than 2nd January, 1945 and not later than 1st January, 1951. Upper age limit relaxable in favour of Scheduled Castes, Scheduled Tribes, and certain other categories, including certain categories of Central Government servants. **QUALIFICATIONS.**—Matriculation or equivalent. Full particulars and application forms obtainable from Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, by remitting Rs. 1.00 by money order or on cash payment at the counter in the Commission's office. Candidates must state clearly on money order coupons "Stenographers' Examination, 1969" and also give the names and full postal addresses in block letters. Postal orders or cheques or currency notes not acceptable in lieu of money orders. Completed applications must reach Union Public Service Commission by 20th January, 1969 (3rd February, 1969 for candidates residing abroad and in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands).

RAJENDRA LAL

Secretary  
Union Public Service Commission

